



Pedagogisch beleidsplan

Stichting Kinderopvang Nissewaard

Locatie: KDV Villa Kinderkresj, Heenvliet

INHOUD PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN

| | |
|--|-----------|
| Inleiding | 3 |
| H1. De verzorging van het kind | 5 |
| 1.1 Sfeer van veiligheid en vertrouwen | 5 |
| 1.2 Continuïteit | 5 |
| 1.3 Verzorging | 10 |
| H2. Het scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden | 15 |
| 2.1 Ontwikkelingsgebieden | 15 |
| H3. Het overbrengen van waarden en normen | 22 |
| H4. Samenwerking met de ouders | 24 |
| 4.1 Samenwerking ouder en leidster | 24 |
| 4.2 Informatielijnen en overlegvormen | 24 |
| 4.3 Externe contacten ten behoeve van pedagogisch handelen | 27 |



INLEIDING

Stichting Kinderopvang Nissewaard (SKN) is een professionele kinderopvangorganisatie in Nissewaard en heeft als missie: 'Het bieden van een goede en kwalitatief verantwoorde opvang aan de ouder voor zijn kind'.

SKN hanteert de volgende waarden:

- De opvoeding van een kind vindt plaats in gedeelde verantwoordelijkheid met de ouder, op basis van veiligheid en geborgenheid, waarbij liefde en vertrouwen voorop staan;
- De ontwikkeling van het individuele kind wordt zo optimaal mogelijk bevorderd, al naar gelang de aanleg en het temperament;
- De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gestimuleerd, de nieuwsgierigheid geprikkeld en de behoefte om ervaring op te doen wordt aangemoedigd.

Stichting Kinderopvang Nissewaard (SKN) is een kleinschalige organisatie, lokaal gericht en gespecificeerd in buitenschoolse opvang, dagopvang en peuteropvang. Onze locaties zijn verspreid over Abbenbroek, Heenvliet, Geervliet, Rozenburg, Zuidland en Zwartewaal. Wij geven ouders en verzorgers de mogelijkheid om de zorg voor kinderen (van 0 tot 13 jaar) te combineren met werk, studie of andere (maatschappelijke) activiteiten. We kijken naar de behoeften en het welzijn van kinderen. Daarmee dragen we bij aan een gezonde ontwikkeling van kinderen. Villa Kinderkresj heeft 34 kindplaatsen per dag: 1 babygroep en 2 peutergroepen. De gediplomeerde leidsters hebben veel persoonlijke aandacht voor de kinderen. Er zijn elke dag minimaal 2 leidsters aanwezig per groep. Maximaal 4 leidsters in het team werken volgens een vast rooster. In de peutergroep wordt een dagprogramma aangehouden. Deze structuur is erg belangrijk voor kinderen.

Stichting Kinderopvang Nissewaard heeft zowel een economische, een pedagogische als een sociale functie. We maken het voor ouders mogelijk om werk en gezin te combineren. We bieden jonge kinderen niet alleen verzorging en geborgenheid, maar stimuleren kinderen ook gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals de motorische, sociaal-emotionele- en taalontwikkeling. Gedurende de gehele week worden activiteiten aangeboden die aansluiten bij de verschillende ontwikkelingsgebieden. We zijn een erkende VE1 organisatie en maken gebruik van het taalprogramma Startblokken. Dit programma sluit aan bij de programma's van de basisscholen in de gemeente Nissewaard. Taalontwikkeling speelt een belangrijke rol. Kinderen met taalproblemen krijgen extra ondersteuning.

Kinderen ontmoeten andere kinderen en leren van jongs af aan respectvol met elkaar om te gaan. Een blij en tevreden kind betekent ook dat ouders hun kind met een gerust gevoel aan onze zorg kunnen toevertrouwen. Daarbij is rust en regelmaat belangrijk in een veilige omgeving. Bij beslissingen die in de organisatie genomen worden, op welk niveau dan ook, wordt een afweging gemaakt of deze past binnen het pedagogisch beleid en of er verbeteringen mogelijk zijn. Een belangrijke doelstelling in het financieel beleid is dat kinderopvang betaalbaar blijft, we bieden kinderopvang zonder winstoogmerk.

De organisatie heeft een goede reputatie binnen de gemeente en in de regio. Stichting Kinderopvang Nissewaard is ketenpartner in de Brede School en neemt deel aan de VVE projectgroep van de gemeente Nissewaard. In de lokale zorgstructuur werken wij samen met het Centrum voor Jeugd en Gezin, de basisscholen, het consultatiebureau en de peuterspeelzalen. SKN2 neemt deel aan het LEA3 overleg. Er wordt voldaan aan alle wettelijke eisen. Het inspectierapport van de GGD is terug te lezen via www.sknissewaard.nl.

¹ Voorschoolse Educatie

² Lees Stichting Kinderopvang Nissewaard.

³ Lokaal Educatieve Agenda

Het doel en daarmee de visie van Stichting Kinderopvang Nissewaard staat in de statuten als volgt geformuleerd: 'Het bevorderen van de mogelijkheid van kinderopvang, het zelf verzorgen van deze opvang alsmede al hetgeen het vorenstaande kan bevorderen, alles in de ruimste zin'. In de wet zijn de vier pedagogische doelen van Riksen-Walraven opgenomen als definitie van 'verantwoorde kinderopvang'. Die pedagogische doelen zijn: het bieden van emotionele veiligheid; het bevorderen van de persoonlijke competentie; het bevorderen van de sociale competentie; de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden. Deze doelen worden in het pedagogisch beleidsplan in de verschillende hoofdstukken concreet uitgewerkt en zijn zichtbaar in de praktijk.

In het pedagogisch beleidsplan worden de volgende aandachtsgebieden beschreven:

1. De verzorging van het kind;
2. Het scheppen van ontwikkelingsmogelijkheden voor het kind, emotionele veiligheid, persoonlijke competentie en bevorderen van sociale competentie;
3. Het overbrengen van normen en waarden aan het kind;
4. Samenwerking met ouder.



1. DE VERZORGING VAN HET KIND

1.1 Sfeer van veiligheid en vertrouwen

In het dagverblijf draait altijd alles om het kind. Zijn of haar belang staat voorop. Dit betekent dat het programma, de regels en de activiteiten in eerste instantie zijn afgestemd op de behoeften van het kind.

Sfeer in de groep

Het kind wordt opgevangen in groepsverband. Daar wordt een samenlevingsvorm onder verstaan, bestaande uit leiding en kinderen. In een groep worden kinderen van verschillende leeftijden, culturen en karakters samengevoegd. In een groep kunnen kinderen zich op een uitstekende manier sociaal ontwikkelen. Ook kunnen kinderen er gemakkelijk van elkaar leren, wat dan ook de meerwaarde van de groep is.

Van essentieel belang is ook de sfeer in de groep. Dat wil zeggen dat het kind zich fijn, veilig en geborgen voelt en de begeleiding met zorg en plezier werkt. Wederzijds respect en vertrouwen van leidster en kind liggen hieraan ten grondslag. Vanuit deze basis zal er een hechtingsrelatie ontstaan waardoor het kind zich optimaal zal kunnen ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid. Onderdeel zijn van een groep geeft jonge kinderen een gevoel van vertrouwen. Vertrouwde handelingspatronen zoals dagritme en rituelen geven een gevoel van veiligheid en verbondenheid aan kinderen. Heel jonge kinderen kunnen al samenspelen als ze het speelpatroon (her)kennen door de herhaling en hebben daar ook veel plezier bij, vooral met zang en grappige bewegingen.

1.2 Continuïteit

Continuïteit is een belangrijke voorwaarde om veiligheid en geborgenheid te garanderen. Deze continuïteit wordt op diverse manieren gewaarborgd. In de Wet Innovatie en Kwaliteit staat beschreven hoe er invulling gegeven moet worden aan de 'vaste gezichten' op de babygroep. Op het dagverblijf werken maximaal 4 leidsters per team. In de babygroepen bij voorkeur maximaal 3 leidsters. De invalleidsters krijgen ook een vast contract zodat er bij het opnemen van vakantiedagen of bij ziekte altijd een bekend gezicht is voor de kinderen. Ten tijde van bijvoorbeeld een griep epidemie' wordt er een beroep gedaan op de vaste leidsters.

Beroepskracht kind ratio (BKR)

Het Besluit kwaliteit kinderopvang verandert de rekenregels voor de beroepskracht-kind ratio (BKR) per 1 januari 2019. Het benodigd aantal pedagogisch medewerkers (de beroepskracht-kind ratio, oftewel BKR) hangt af van de soort opvang, de leeftijd van de kinderen, het aantal aanwezige kinderen en de groepsgrootte. Vanaf 1 januari 2019 geldt een BKR bij baby's van één op drie. Deze maatregel is onderdeel van de nieuwe kwaliteitseisen kinderopvang (IKK). Kinderopvang Nissewaard werkt met horizontale groepen, baby's en peuters worden in aparte groepen opgevangen. Er zijn drie groepen: 1 babygroep en twee peutergroepen. Baby- groep de Kikkertjes heeft maximaal 8 kinderen per dag. In de peutergroepen mogen maximaal 14 kinderen verblijven, gezien de afmetingen van de groepen. Ook bij de peuters kijken we naar de berekening op ondergenoemde website. We kiezen ervoor om met maximaal twee leidsters te werken per dag en houden ons aan de berekening van www.1ratio.nl/bkr/.

Drie uursregeling

De drie-uursregeling houdt in dat er tijdens minimaal 10 uur aaneengesloten kinderopvang, maximaal drie uur per dag afgeweken mag worden van de beroepskracht-kind ratio. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. De organisatie kan minder pedagogisch medewerkers inzetten tijdens deze uren. Voorwaarde is wel dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kind ratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet. Bij Stichting Kinderopvang Nissewaard wordt met verschillende diensten gewerkt om ervoor te zorgen dat leidsters niet meer dan de toegestane drie uur per dag alleen werken op een groep. Villa Kinderkresj is om 7.00 uur 's morgens open. De

kinderen komen druppelsgewijs binnen. Om die reden gaan niet alle groepen tegelijk open en gebruiken we verschillende diensten op een dag. Twee leidsters starten om 7.00 uur. Er zijn drie tijdvakken waarin er minder pedagogisch medewerkers worden ingezet: 's Morgens van 7.00 tot 8.00 uur, tussen 13.00 en 14.30 uur en van 17.30 tot 18.00 uur. Twee leidsters starten om 7.00 uur en de babygroep gaat om 8.00 uur open. De babygroep en de peutergroepen starten samen op. Tijdens de pauzes wordt er twee maal 45 minuten afgeweken, van elke groep gaat er 1 leidster pauze houden. Wanneer we werken met 3 leidsters op een groep, dan houdt iedere leidster van die groep 30 minuten pauze. Om 17.15 uur sluit de babygroep en neemt de leidster de baby's die nog niet opgehaald zijn mee naar de peutergroep om weer gezamenlijk af te sluiten. Tussen 17.30 en 18.00 uur zijn er nog 2 leidsters, dan zijn de meeste kinderen ook opgehaald.

| | | |
|---------------------------|------------------|----------|
| Openen dienst | 7.00 – 16.45 uur | 9 uur |
| Midden dienst (Heenvliet) | 8.00 – 17.15 uur | 8,50 uur |
| Midden dienst (Zuidland) | 7.45 – 17.00 uur | 8,50 uur |
| Tussen dienst | 8.45 – 17.30 uur | 8 uur |
| Derde leidster dienst | 8.30 – 17.30 uur | 8,25 uur |
| Late dienst | 9.15 – 18.00 uur | 8 uur |

Plaatsing

- Een kind wordt in een vaste stamgroep geplaatst met een eigen ruimte. Het kan incidenteel voorkomen dat twee groepen bij elkaar gevoegd worden, bijvoorbeeld in de vakantieperiode.
- Een belangrijke voorwaarde daarbij is dat de vaste leidster met de kinderen mee gaat naar de andere stamgroep.
- Ouders kunnen voor de opvang van hun kind extra dagen aanvragen en de stichting biedt de gelegenheid om incidenteel kosteloos te ruilen van dag binnen 14 dagen. Kinderen worden als er plaats is in hun eigen stamgroep opgevangen.
- Een kind wordt op vaste dagen gebracht: dat wil zeggen van tevoren wordt afgesproken op welke dagen het kind het dagverblijf bezoekt. De ouders verstrekken een rooster, zodat het kind vooraf ingepland wordt.
- Een kind weet welke vriendjes en leidsters hij /zij op die dagen kan verwachten.
- Een kind wordt voor tenminste twee hele opvangdagen per week geplaatst. Een uitzondering hierop kan zijn dat een kind een hele dag komt, omdat er voor de tweede opvang dag een wachtlijst is óf omdat kinderen vallen onder de uitstroomregeling. Deze kinderen komen ook tweemaal per week, dit kan echter een combinatie zijn van hele en/of halve dagen.
- De continuïteit in de opvang wordt verder gewaarborgd door het afsluiten van een overeenkomst voor tenminste 2 maanden.
- De baby's krijgen (onder voorbehoud) vanaf het begin af aan ook al een vaste peuter stamgroep aangewezen. Op die groep zal de baby zijn voordat de babygroep opengaat om 8:15 uur. Baby's kunnen zo al langzaam wennen aan hun peutergroep, de kinderen uit de groep en de pedagogisch medewerkers van de betreffende groep.

Groepsindeling

In de babygroep is plaats voor maximaal 8 baby's van 10 weken tot ± 1-1½ jaar. In de peutergroep is plaats voor maximaal 14 peuters van ± 1½ jaar tot 4 jaar. Het aantal kinderen in de groep is afhankelijk van de aanwezige leeftijden. De peuters hebben hun eigen stamgroep.

De kinderen van babygroep kunnen tot 8.00 uur in de peutergroepen worden gebracht. Vanaf 17.15 uur kunnen zij weer in diezelfde groep worden opgehaald. Bij plaatsing wordt aangegeven in welke groep het kind wordt verwacht. Bij overplaatsing van de babygroep naar de peutergroep is het streven, dat het kind naar diezelfde peutergroep overgaat. De overplaatsing van de baby- naar de

peutergroep is niet alleen afhankelijk van de leeftijd. Er wordt ook gekeken of een kind er emotioneel en/of lichamelijk aan toe is. Tenslotte wordt er gekeken of er plaats is in de peutergroep. Door het gezamenlijk spelen in de hal of buiten is de overstap van de baby- naar de peutergroep niet groot; ze kennen elkaar en bovendien kennen de kinderen alle leidsters.

Wennen

Regelmatig komen er kinderen bij in de groepen. Voor deze kinderen en hun ouders is dit een nieuwe situatie, waaraan zij moeten wennen. Het wennen verloopt bij het ene kind makkelijker dan bij het andere kind en voor een baby anders als bij een groter kind. De eerste stap is een gezamenlijk bezoek aan de groep. Papa en/of mama komen, na afspraak, met hun kind in de groep waar het kind zal worden geplaatst. Zij kijken, doen mee en wisselen informatie uit met leidsters en kinderen. Dit duurt ongeveer een klein uurtje. De jonge baby's komen na dit groepsbezoek op de afgesproken contacttijden. Baby's wennen snel. Deze periode is voor de ouder vaak moeilijker dan voor de kinderen. Bij de peuters is in het begin ook een bezoek met papa en/of mama in de groep geregeld. Tussen de "startdatum contract" en de datum "start vaste opvang" kan voor hen een wennmoment worden afgesproken waarop het kind bijvoorbeeld van 9.00 uur tot aan de middagboterham kan komen. Wennen kan uitsluitend op basis van beschikbaarheid. Rond 1 jaar zijn veel kinderen in hun eenkennigheidfase, dan kan het wennen wat langer duren. Zodra een kind zonder al te veel verdriet of angst afscheid kan nemen van de ouder is de eerste wenperiode voorbij. Dan moet het kind zich vertrouwd maken met zijn omgeving, nieuwe indrukken verwerken en een eigen plekje vinden in de groep.

Om het wennen wat gemakkelijker te laten verlopen, is het prettig als het kind een speeltje, doekje, knuffel, speen of iets dergelijks bij zich heeft. Ook een vast afscheidsritueel helpt bij het soepel laten verlopen van een wenperiode (en erna!). Voor sommige kinderen is er wellicht meer hulp, tijd en aandacht nodig om het kind te laten wennen en te ondersteunen in zijn/haar sociaal- emotionele ontwikkeling. Alle mogelijkheden om die hulp te bieden hebben we in huis. Samen met ouders kunnen we het kind extra ondersteunen wanneer nodig om zo de stap naar het kinderdagverblijf zo goed mogelijk te laten verlopen.

Brengen en halen

Als het kind wordt gebracht zijn er enige vaste rituelen. De spullen worden uit de tas in het 'eigen' mandje gelegd. Het gevulde mandje wordt meegenomen naar de groep. Jas en tas (met naam) worden aan de kapstok gehangen. De schoenen worden in de mandjeskast op de eigen plaats gezet.

Tijdens het brengen en halen kan de ouder met de leidster actuele informatie over zijn/haar kind uitwisselen, terwijl het kind een plaatsje in de groep zoekt. Bij het weggaan nemen ouder en kind bij de deur van de groep afscheid. Ook het ophalen volgt in een vast patroon. De persoonlijke zaken worden vanuit het mandje in de tas gedaan en na het nog even vertellen, hoe de dag is verlopen, wordt er afscheid genomen en wordt het mandje in de garderobe teruggezet. Het is plezierig voor een kind als het vaste haal- en brengtijden heeft. Al kan het niet klokkijken, de volgorde van het aan de beurt zijn om te worden opgehaald, weten ze al snel. Als er een grote verandering in de tijden optreedt, wordt dit gemeld, zodat de leidster het kind kan inlichten wanneer het wordt gehaald. Alleen de ouder haalt het kind op, tenzij van tevoren anders is afgesproken. Indien de ouder een andere persoon wenst te machtigen om het kind te halen, zijn hiervoor 'toestemmingsformulieren' verkrijgbaar. Wij werken met een beveiligingscode voor het openen van de deur. De code ontvangt u bij het intakegesprek en daarmee kunt u bij het brengen en halen van uw kind naar binnen.

Dagindeling

De vaste dagindeling van de baby- en peutergroep komen deels overeen

| | |
|-----------------------|---|
| 7.00 uur tot 9.00 uur | Het brengen van de kinderen |
| 9.00 uur | Vrij spelen, maar bijv. ook begeleid aan tafel puzzelen/tekenen |
| 9.30 uur | Zingen, drinken en eten van fruit |
| 10.00 uur | Verschoonronde |
| 10.15 uur | Activiteit binnen/buiten en/of VVE programma |
| 11.15 uur | Eten en drinken |
| 12.00 uur | Verschonon en naar bed |
| 14.30 uur | Uit bed en verschonon |
| 15.00 uur | Drinken en eten |
| 15.30 uur | Ophalen, activiteiten binnen/buiten |
| 16.30 uur | Verschonon, drinken en een hapje |
| 18.00 uur | Sluiten |

In de babygroep worden de fles-, verschoon- en slaaptijden in overleg met de ouders vastgesteld. Een gestructureerde dagindeling geeft het kind veiligheid en rust. Het weet wanneer het vrij spelen is, waarmee kan worden gespeeld, wanneer het eet-, drink- en slaaptijd is enz. Op het kinderdagverblijf werken wij met dagritmekaarten. Dagritmekaarten geven peuters rust, duidelijkheid en houvast over wat er die dag op het programma staat en in welke ruimte. Herhalingen maken de wereld voorspelbaar en veilig. Daarom hebben jonge kinderen vaste gewoontes en rituelen nodig. Bij baby's wordt in principe aangesloten bij het bioritme van het kind thuis. Naarmate kinderen ouder worden, kunnen ze zich beter aanpassen bij een dagritme voor de hele groep. Pedagogisch medewerkers geven kinderen inzicht in het dagritme met behulp van foto's aan de muur. Als een kind gedurende de dag naar z'n ouders verlangt, kunnen we met het kind benoemen hoe de dag verloopt: 'We gaan zo buitenspelen, dan een crackertje eten en wat drinken, dan nog even spelen en dan komt papa/mama je weer ophalen.'

De pedagogisch medewerkers laten de tweejarigen al de foto's of plaatjes zien die het dagritme weergeven. Maar met drie jaar beginnen de meeste kinderen deze symbolische voorstelling van het dagritme actief te gebruiken om hun dag te begrijpen. Kinderen kunnen ook steeds beter vooruitkijken en evalueren. Om deze vaardigheid te ontwikkelen stellen de pedagogisch medewerkers vragen over wat de kinderen willen doen (toekomstvragen). En ze evalueren: Wat hebben we net gedaan? Waar heb je mee gespeeld? Met wie? Was het leuk? Ook de vaste regels zoals: op elkaar wachten bij aanvang van eten en drinken, een cracker na de laatste boterham en aan tafel zitten als je eet en drinkt, zorgen voor continuïteit van de dag van het kind.

Spelen met kinderen uit de andere groepen

Naast hun verblijf in de stamgroep laten wij regelmatig de peuters uit beide groepen met elkaar spelen en openen de deuren van de groepen. De kinderen kunnen hun leefwereld vergroten en een activiteit met gelijke leeftijdsgenootjes ondernemen, kinderen met dezelfde interesses of gewoon eens met andere kinderen spelen. Op deze manier kunnen de kinderen gezamenlijk alle ruimten gebruiken en hebben de vrijheid om te kiezen waar, met wie en waarmee ze willen spelen (binnen de gestelde grenzen). Slapen en eten doen ze in principe in hun eigen stamgroep, maar soms, naar eigen keuze, mogen ze op visite en eten bij een buurgroep. Bij de peuters is vooral 'bij de baby's eten' favoriet, want wat is leuker als baby's 'helpen' en zelf weer met babyspeelgoed te spelen.

Pedagogisch personeel

In iedere groep werken per week 3 á 4 leidsters. Zij worden op vaste dagen en tijden ingeroosterd. Soms zijn de groepen niet geheel bezet, zodat vaste leidsters ook wel op een andere groep werken. De leidster mag dan kinderen van haar eigen groep meenemen. Er is altijd minimaal 1 vaste leidster van de groep als vast gezicht aanwezig. Het dagverblijf heeft vaste invalmedewerkers voor vervanging bij vakantie en ziekte, zodat ook hier de continuïteit zo goed mogelijk gewaarborgd blijft. Wij maken geen gebruik van uitzendkrachten. Ook invalleidsters krijgen een vast contract. Kinderen van leidsters mogen geplaatst worden op het kinderdagverblijf, echter niet in de eigen groep. Indien blijkt dat er problemen ontstaan als gevolg van deze voordeelregel kan de directeur besluiten tot het overplaatsen van de leidster en/of het kind naar de andere vestiging.

Stagiaires en vrijwilligers

In de groepen worden wij regelmatig ondersteund door stagiaires vanuit de opleiding MBO Pedagogisch Medewerker niveau 3 of 4, Social-Work of Pedagogisch Educatief Professional. Ook bieden wij de mogelijkheid voor een BBL leertraject binnen Stichting Kinderopvang Nissewaard. De richtlijnen voor alle leerlingen binnen SKN staan beschreven in ons stage-beleid. Ook de inzetbaarheid van de stagiaires staat hierin beschreven. Het stage-beleid is op te vragen bij de locatiemanager. Zowel de vaste medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag en gekoppeld aan onze organisatie.

Invulling Functie pedagogisch coach/ VE coach

In de wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) is bepaald dat kinderopvangorganisaties gaan werken met de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Achtergrond daarvan is dat de kwaliteit van het pedagogisch handelen een belangrijke kwaliteitsbepalende factor is voor goede kinderopvang. Zowel scholing als coaching op de werkvloer zijn geschikte instrumenten voor kwaliteitsstimulering. De intentie van de Wet IKK is om elke pedagogisch medewerker recht te geven op coaching uren zodat ze zich binnen de organisatie professioneel kunnen ontwikkelen. Deze ontwikkeling heeft naar verwachting een positieve impact op het pedagogisch klimaat op onze locaties, wat ten goede komt aan de ontwikkeling van onze kinderen. De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker draagt bij aan ontwikkelen en implementeren van het pedagogisch beleid op onze locaties.

Binnen de wet IKK is bepaald dat elke beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt. Het aantal uur inzet voor beleidsontwikkeling en voor coaching zal naar eigen inzicht over de locaties ingezet gaan worden. Het pedagogisch klimaat en de vakbekwaamheid van medewerkers zal leidend zijn voor het aantal coach uren per locatie of per individu. In het geval van Stichting Kinderopvang Nissewaard behoort er minimaal 650 uur ingezet worden voor beleidsontwikkeling en 450 uur (10 x 45 FTE) voor coaching aan pedagogisch medewerkers. Voor VE coaching staat 90 uur (10 x 9 VE) Het pedagogisch coachplan is op te vragen bij de locatiemanager.

Overdracht

Om tijdens wisseling van diensten de continuïteit te bewaren, noteert de groepsleiding iedere dag de bijzonderheden. Naast de bijzonderheden kijkt de pedagogisch medewerker ook naar de interesses, talenten, behoeften en ontwikkeling van het kind. Voor de pedagogisch medewerksters is het prettig dat u hen informeert als er thuis iets bijzonders is gebeurd. Bijvoorbeeld als een kind slecht geslapen heeft, een verandering in de huiselijke sfeer of een gebeurtenis waarbij het kind erg geschrokken is.

Flexibiliteit

De continuïteit van bovenstaande uitgangspunten geven structuur aan de dagindeling, waardoor het gevoel van veiligheid en het vertrouwen van het kind gewaarborgd blijven. Deze gestructureerde veilige situatie schept de ruimte om flexibel om te gaan met onverwachte situaties. Daardoor leert

het kind al vroeg om zich aan te passen bij iedere verandering. Hierbij blijft het welbevinden van het kind en de groep voorop staan.

Het vier ogen-principe

Het principe houdt in dat een volwassene altijd moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan. Zolang maar op elk moment een andere volwassene de mogelijkheid heeft om mee te kijken en of luisteren. 's Morgens bij het brengen en aan het einde van de dag komen de kinderen druppelsgewijs binnen en worden gezamenlijk opgevangen in de peutergroepen, leidsters werken op deze wijze zo min mogelijk alleen in hun groep. In Villa Kinderkresj gebruiken we de babyfoon tijdens de pauzes.

We streven ernaar dat:

- Er altijd meer dan 1 leidster aanwezig is op de groep;
- Leidsters regelmatig bij elkaar onaangekondigd binnen kunnen lopen;
- Doorzichtige afscheidingen tussen de onderstaande ruimtes zo min mogelijk worden beplakt of beschilderd. Er moet voldoende naar binnen gekeken kunnen worden bij:
 - de groepsruimtes;
 - de groepsruimte en de gang;
 - de groepsruimte en verschoningsruimte;
 - de groepsruimte en het kantoor.

1.3 Verzorging

De verzorging van het kind vormt de basis van de kinderopvang en neemt een groot deel van de dag in beslag. Hoe deze verzorging, waaronder gezondheid, veiligheid en hygiëne wordt verstaan, optimaal wordt doorgevoerd, staat hieronder beschreven. Voeding neemt in de eerste levensjaren van een kind een elementaire plaats in; het is een eerste levensbehoefte. Het sociale aspect is hierbij ook heel belangrijk. Kinderen kijken en leren van elkaar en van de leidster aan tafel. De maaltijd is een rustpunt en brengt gezelligheid. Eten mag nooit als straf gebruikt worden. De kinderen zitten met zijn allen aan de grote tafel. Ook de baby's, die niet slapen, zitten in de babygroep erbij. Enige jaren terug werd het nieuwe voedingsbeleid geïmplementeerd. Voor het tot stand komen van dit nieuwe beleid zijn we in gesprek geweest met een kinderdiëtiste, hebben we gesproken met de beide teams van SK Nissewaard en met de Oudercommissie. Daarnaast hebben ouders een enquête ingevuld. We zijn tot een nieuw, gezonder en voedzamer voedingsaanbod gekomen.

De belangrijkste uitkomsten

Het streven is om alle kinderen water te laten drinken. Natuurlijk zullen we kinderen tot niets verplichten en enkel stimuleren. We zorgen dat dit geleidelijk gebeurt en de siroop langzaam afgebouwd wordt. Als kinderen uit bed komen zullen we theedrinken. We hebben gekozen voor voedzamere producten als volkoren producten en voor voedzamere tussendoortjes. Bijvoorbeeld krentenbollen, ontbijtkoek, rozijntjes, rauwkost en maiswafels. Ook zijn er mogelijkheden om af en toe een gebakken ei op brood te eten of magere knakworsten. Toegevoegd aan ons aanbod beleg hebben we paté, zuivelspread, sandwichspread, kokosbrood, halva jam en honing vanaf 1 jaar. De regel eerst hartig dan zoet blijven wij hanteren op het kinderdagverblijf. Bij de lunch krijgen de kinderen maximaal 2 boterhammen en 1 cracker, tenzij anders met de ouder afgesproken.

In de keuze van de traktaties blijven de ouders vrij. Wij adviseren om traktaties niet te groot en te ongezond te maken. Voor leuke en gezonde traktatie ideeën kunnen ouders advies vragen aan de pedagogisch medewerkers. Het brood wordt aan tafel klaargemaakt en het kind mag uit verschillende soorten broodbeleg kiezen, eerst hartig en dan zoet. Tot slot mag hij een cracker. Natuurlijk is het fijn, dat het kind opeet wat voor hem/haar is klaargemaakt. Hij wordt echter nooit gedwongen iets te eten wat hij niet (meer) lust. Na het brood drinken we (karne)melk of eventueel ander drinken. Soms heeft een kind een dieet of een cultuurgebonden voedingsgewoonte. Het dagverblijf houdt hier waar mogelijk rekening mee. Voor kinderen met speciale dieetvoeding vindt er

overleg plaats. Voor baby's wordt flesvoeding van huis uit meegegeven. De flesjes zijn geschikt om het afgepaste water apart van de melk te doen. Dat noemen we een 'voeding containertje'. Verder vragen we altijd een extra fles mee te geven in geval van 'nood'. Borstvoeding kan ook meegegeven worden, maar de moeder kan ook zelf borstvoeding komen geven. Daarvoor kan zij gebruik maken van de personeelsruimte.

Ontbijt

Indien het kind 's morgens thuis niet in de gelegenheid is te ontbijten, kan de ouder tot 9.00 uur het ontbijt meebrengen. Wel willen we dat het kind aan tafel gaat zitten en brood op een bordje neerlegt.

Avondmaaltijd

Ons uitgangspunt is dat eten ook een gezellig samen zijn is met het hele gezin. Om die reden bieden wij geen avondmaaltijd aan. Wij maken, in overleg, uitzondering bij eventuele medische en gezondheidsaspecten.

Slapen

Kinderen verschillen in hun behoefte aan slaap. Baby's hebben vanzelfsprekend meer slaap nodig dan oudere kinderen. Meestal is het slaapedrag op het kinderdagverblijf anders dan thuis. Met de ouders wordt overlegd over het aantal malen en de tijdsduur van het slapen. Voor het slapen zijn aparte slaapkamertjes. De leidster brengt het kind naar bed en haalt hem ook weer uit bed. Een leidster van de peutergroep blijft bij de kinderen totdat ieder kind slaapt. Het kind heeft een eigen bedje en slaapzak. De dekbedhoezen zijn aan de onderzijde dichtgenaaid. Voor zowel de baby als de peutergroep hanteren wij het protocol 'Veilig slapen'.

Persoonlijke hygiëne

Voor het eten en drinken worden de handen en het gezichtje schoongemaakt. Aan de ouder vragen we extra kleding mee te geven, want een kind knoeit of spuugt wel eens en dan is het prettig weer schone kleding aan te kunnen doen. De jongere kinderen krijgen bij het eten een slab of spuugdoekje. Voor vieze neuzen gebruiken wij zacht toiletpapier. Een aantal vaststaande keren per dag worden de kinderen verschoond. De papieren luiers zijn bij ons in alle maten aanwezig. Indien nodig wordt ook tussendoor verschoond. Grotere kinderen gaan op vaste tijden en wanneer zij het zelf aangeven naar het toilet. Zindelijk worden de kinderen meestal tussen de 2-4 jaar. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze en in eigen tempo. Dit geldt ook voor het zindelijk worden. Het dagverblijf heeft een informatiebrief voor de ouders over zindelijkheid. Voor de kinderen zijn er speciale toiletjes en potjes. Als het kind aangeeft dat hij /zijzelf op het potje of de wc wil, wordt dat gestimuleerd. Dwang helpt niet of werkt averechts. Indien de ouder thuis met de zindelijkheidstraining begint, doen wij dit na overleg ook. Als tussenoplossing kan een kind een luierbreekje of bij het slapen nog een luier aankrijgen. Na het naar toilet gaan en buitenspelen worden de handen gewassen.

Richtlijnen voor ziekte en ongeval

In het kindercentrum kunnen zieke kinderen niet worden opgevangen. De wet Bestrijding Infectieziekten is hierbij van toepassing. We volgen de richtlijnen van de GGD. Een ziek kind kan een risico voor andere kinderen en de groepsleiding vormen.

Een kind mag het dagverblijf niet bezoeken als het:

1. Koorts heeft, (> hoger dan 38,5 graden Celsius);
2. Een besmettelijke ziekte heeft;
3. Geen koorts heeft, maar het zich toch ziek voelt.

Stichting Kinderopvang Nissewaard voert een Risico Inventarisatie Veiligheid en Gezondheid uit. De beide kinderdagverblijven voldoen aan de daarin gestelde eisen voor veiligheid en hygiëne en worden jaarlijks door de inspecteur van de GGD gecontroleerd. Bij aanwezigheid van besmettelijke ziekten wordt er regelmatig contact gelegd met de Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Voor bepaalde ziekten is er een meldingsplicht. In maart 2020 heeft Kinderopvang Nissewaard het protocol ingevoerd omtrent het Corona virus, we volgen hierin de richtlijnen van het RIVM. Als het kind in het dagverblijf ziek wordt, dan wordt er met de ouder contact opgenomen en overlegd hoe verder te handelen. Als de verschijnselen zich verergeren wordt de ouder verzocht het kind op te halen. Bij besmettelijke ziekte van groepsgenootjes wordt hiervan melding gemaakt op de deur van het lokaal. Bij de groepsleiding kan men een informatieblad over de ziekte krijgen.

Het dagverblijf verstrekt geen medicatie. Van huis uit meegebrachte medicijnen worden alleen toegediend, indien de ouder hiervoor schriftelijk zijn toestemming heeft verleend (zie blz. 16). Bij ongelukjes wordt de ouder gebeld en wordt er overleg gepleegd. Bij een ernstiger ongeluk of letsel wordt, indien nodig, eerst de eigen huisarts van het kind gewaarschuwd. Bij verhindering wordt een vervangende huisarts gewaarschuwd. Daarna wordt met de ouder contact opgenomen of, indien die niet bereikbaar is, met de persoon die als noodcontactpersoon staat aangemeld. Bij dringende gevallen wordt rechtstreeks 112 gebeld en daarna de ouder.

Medisch handelen

Gehandicapte en chronisch zieke kinderen zijn onder bepaalde voorwaarden van harte welkom in het kinderdagverblijf. Vanuit de Wet BIG worden drie categorieën medisch handelingen onderscheiden:

1. Risicovolle handelingen en tevens voorbehouden handelingen: voorbehouden handelingen zijn handelingen die alleen mogen worden uitgevoerd door een beroepsbeoefenaar; (iemand die wettelijk bevoegd en bekwaam is)
2. Handelingen die niet voorbehouden zijn maar waarvan de uitvoering met de nodige zorgvuldigheid gepaard moet gaan. De uitvoering van een dergelijke handeling vraagt om nadere uitleg;
3. Eenvoudige medische handelingen: ook deze categorieën moeten zorgvuldig worden uitgevoerd. Omdat ze echter eenvoudig van aard zijn en regelmatig kunnen voorkomen mag van elke medewerker worden verwacht ze zonder nadere instructie of begeleiding uit te kunnen voeren. Bijvoorbeeld het verzorgen van een schaafwondje of het verwijderen van een splinter.

De Stichting biedt geen opvang aan kinderen met een medische indicatie waarbij risicovolle handelingen en/of voorbehouden handelingen nodig zijn. Voor kinderen met een medische indicatie waarbij zorgvuldigheid betracht moet worden, wordt per opvangaanvraag bij de inschrijving bekeken of de organisatie over voldoende capaciteit en vaardigheden beschikt om opvang te kunnen bieden. In het belang van het kind wordt ook een evaluatie afgesproken na een periode van een half jaar.

Veiligheid en hygiëne (zie ook het beleid Veiligheid en Gezondheid op de website)

Het dagverblijf is verantwoordelijk voor de veiligheid in het kinderdagverblijf. De omgeving dient veilig te zijn, de groepsleiding dient veilig te werken, de materialen voor de kinderen behoren veilig te zijn en de omstandigheden moeten veilig zijn om in te verblijven. In het kader van de vereiste veiligheid worden de voorschriften met betrekking tot de groepsgrootte en -ruimte per kind, de brandveiligheid en hygiëne gevolgd, zoals beschreven in de beleidsregels van de GGD, als toezichthouder kinderopvang. Alle medewerkers krijgen een uitnodiging voor EHBO voor kinderen en nagenoeg het hele team volgt de bijscholingen. Dat betekent dat er altijd voldoende leidsters aanwezig zijn die over een erkend Kinder EHBO certificaat beschikken. Ook vrijwel alle leidsters hebben een certificaat voor BHV. (Bedrijfshulpverlening)

Tevens zijn voor de veiligheid een aantal protocollen en richtlijnen aanwezig, die de groepsleiding, indien nodig, dient te volgen. Voorbeelden daarvan zijn het veiligheidsplan, de meldcode huiselijk geweld, het protocol veilig slapen en het protocol zieke kinderen. In het gebouw mag niet gerookt worden. Voor iedere ruimte en voor het aanwezige materiaal zijn schoonmaakrichtlijnen aanwezig, zowel voor de groepsleiding als de interieurverzorgster, die dagelijks het gebouw na sluitingstijd schoonmaakt. Het huishoudelijke afval wordt in een container buiten het gebouw bewaard en die wordt wekelijks geleegd. Papier en glasafval worden apart weggebracht. De planten in het gebouw en op de speelplaats moeten kindvriendelijk en niet giftig zijn. Het zand van de zandbak wordt ieder jaar verversd en de zandbakken hebben een kattennet. Dieren worden in het gebouw niet toegelaten.

De meldcode huiselijk geweld

In 2013 is het Besluit vaststelling minimumeisen verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden. Dit besluit verplicht organisaties om een meldcode vast te stellen en kennis en gebruik ervan te bevorderen. In het kader van kwaliteitszorg wordt de plicht opgelegd om een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling, daaronder ook begrepen seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (ook wel genoemd meisjesbesnijdenis) en eer gerelateerd geweld.

De meldcode huiselijk geweld werd geïmplementeerd in Stichting Kinderopvang Nissewaard. Per 1 januari 2019 is de meldcode veranderd. Het wordt een professionele norm om melding te doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid. De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden aangepast. In stap 5 vervalt het onderscheid tussen hulp verlenen of melden. De beroepskracht neemt in de nieuwe situatie twee losse besluiten:

1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk?
2. Is zelf hulp bieden of organiseren ook (in voldoende mate) mogelijk?

Als hulpmiddel om te komen tot het besluit om te melden is het per 1 januari 2019 verplicht om als beroepskracht een afwegingskader te gebruiken in stap 4 en 5 van de meldcode.

Dit afwegingskader helpt de beroepskracht bij het wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij het beslissen.

De meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld. De vijf stappen zijn:

1. In kaart brengen van de signalen;
2. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van AMK of SHG;
3. Gesprek met de ouders/verzorgers en indien mogelijk het kind;
4. Wegen van het geweld aan de hand van het afwegingskader.
Bij twijfel altijd contact met Veilig Thuis;
5. Beslissen over het doen van een melding en inzetten van noodzakelijke hulp.

Alle pedagogisch medewerkers worden in 2022 opnieuw bijgeschoold in het werken met de meldcode en het omgaan met huiselijk geweld.

Gebouw

De Stichting beheert meerdere gebouwen. De locatie, waarin het kind wordt opgevangen, is speciaal voor de kinderdagopvang gebouwd en daardoor is het zeer kindvriendelijk, sfeervol, gezellig en ruim ingericht met allerlei hoekjes, waarin het kind zijn spel kan spelen of activiteiten kan uitvoeren. Het is goed te ventileren en te verwarmen. Villa Kinderkresj heeft vloerverwarming en er zijn hoge radiatoren. Centraal in het gebouw is de ruime speelhal, waarin de grote activiteiten kunnen plaatsvinden. Deze ruimte is ook zeer geschikt voor het vrij spelen met de kinderen. Hierin is de centrale keuken gelegen.

De peutergroepen hebben ieder 2 slaapkamertjes, een toiletgroep met twee lage toiletjes en een klein aanrechtje om de handen te wassen. Een keuken en een verschoonhoek met een trapje. Het meubilair is aangepast aan de voor de betreffende groep gestelde eisen. De babygroep heeft een keukenhoek met koelkast en magnetron. De buitenspeelplaats is geheel afgezet met hekken. Er is een poort, die alleen door volwassenen geopend kan worden; bovendien is er altijd toezicht op de speelplaats. Uitstapjes worden tot een minimum beperkt, soms mag een oudere peuter mee naar de glasbak of bijvoorbeeld als een leidster trouwt en de kinderen mogen kijken. De ouder geeft voor deze uitstapjes schriftelijk zijn algemene toestemming.



2. HET SCHEPPEN VAN ONTWIKKELINGSMOGELIJKHEDEN

2.1 Ontwikkelingsgebieden

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen wijze. Het dagverblijf stelt zich ten doel om in samenwerking met de ouders mogelijkheden te scheppen, zodat het kind zich op een evenwichtige manier sociaal emotioneel, lichamelijk, cognitief en creatief ontwikkelt. Daarbij begeleiden we het kind zodanig dat we kunnen spreken van een op het kindgerichte totale ontwikkeling. Door individuele aandacht te geven, kan worden beoordeeld of een kind toe is aan een volgende stap in zijn ontwikkeling dan wel gestimuleerd moet worden om die volgende stap te zetten.

Emotionele veiligheid

De basis van de emotionele ontwikkeling van het kind ligt in de veiligheid en het vertrouwen in zijn omgeving. Van hieruit leert het kind zijn gevoelens kennen en er mee om te gaan. Het uiten van

emoties is een basisbehoefte. Ieder kind uit en ervaart zijn blijdschap, boosheid, agressie, verdriet, angst of verlangen op een andere wijze. De leidster van het dagverblijf respecteert de gevoelens van het kind en neemt deze serieus. Ze geeft het kind de ruimte en stimuleert hem zijn emoties te uiten en helpt hem ermee om te gaan. De manier van benaderen verschilt per kind en per leeftijd.

Door het benoemen van zijn gevoel krijgt het kind meer greep op zijn emotie en kan daar zijn handelen op afstemmen of ombuigen tot een andere vorm. De leidster vindt positieve uitingen van gevoel heel belangrijk, benoemt deze herhaaldelijk en fungeert ook op dit vlak als voorbeeld voor de kinderen. Het kind moet dit echter wel als prettig ervaren. Door zowel tijdens georganiseerde activiteiten als in het vrij-spel de situatie uit de 'echte' wereld na te doen, kan het kind zijn emoties uiten en verwerken. Het dagverblijf heeft volop materiaal voor de kinderen om zich uit te leven in de rollen die ze willen (denk bijvoorbeeld aan speelgoed waarmee zij alleen kunnen spelen, maar ook met meerdere kinderen).

Sociale ontwikkeling, het bevorderen van sociale competentie

De sociale verhoudingen staan in het dagverblijf centraal. Het contact leggen met elkaar, een gevoel van saamhorigheid ontwikkelen en relaties opbouwen met jongere, oudere en kinderen van dezelfde leeftijd, evenals met volwassenen. Dit uit zich vooral in het "veel samendoen". Hierbij moet het kind niet alleen keuzes maken, maar soms ook op zijn beurt wachten, speelgoed delen, conflicten oplossen, initiatief nemen, iets doen of laten voor een ander kind en voor zichzelf opkomen. De leidster heeft hierbij een stimulerende rol. Zij geeft vaak een eerste aanzet in het spel, breidt de spelsituatie uit, biedt nieuwe perspectieven of corrigeert.

Zij beperkt de activiteiten alleen als:

- De activiteit te gevaarlijk is voor het kind;
- Er meer hulp van een volwassene nodig is, dan op dat moment leidsters aanwezig zijn;
- Ritme van eten en slapen wordt verstoord.

Cognitieve en creatieve ontwikkeling, bevorderen van persoonlijke competentie

De cognitieve ontwikkeling wordt ook wel de intellectuele ontwikkeling genoemd en heeft te maken met het begrijpen, verbanden leggen en oorzaak en gevolg weten. De zintuigen hebben een belangrijke invloed op deze ontwikkeling. In eerste instantie heeft het een belangrijke invloed op het horen, zien, voelen en ruiken. Volwassenen praten tegen het kind en hanteren begrippen. Het kind neemt deze begrippen over. In spelvorm komen wel veel begrippen aan bod, zoals allerlei verschillende vormen en kleuren, het tellen, de dagen, seizoenen, het weer en begrippen zoals dik/dun, groot/klein enz. In liedjesvorm, tijdens puzzelen en gezelschapspellen, de tafelgesprekken, maar ook buiten op het speelplein worden deze begrippen in de praktijk gebracht. Kinderen leren door bepaalde dingen te doen en dit steeds herhalen. Vaak vragen ze de leidster een bevestiging of een complimentje en hebben de kinderen er plezier in een handeling, kleur of begrip toe te passen. Cognitieve spellen zoals lotto's en puzzels zijn in de groepen op veel verschillende niveaus en in diverse uitvoeringen aanwezig. Het ligt aan het concentratievermogen en interesse van een kind op welk niveau een puzzel wordt gemaakt. Sommige kinderen kunnen een puzzel wel vijf keer achter elkaar maken en zijn iedere keer weer trots dat het lukt, waardoor het gevoel in zijn eigen kunnen wordt versterkt.

Expressie/fantasie spelen worden in het vrij-spel en gezamenlijk gespeeld. Regelmatig worden nieuwe spelvormen aangeboden. Het kind kan zijn creativiteit op basis van eigen inbreng uiten. Dat betekent als een kind tevreden is met het resultaat, wij ook tevreden zijn. Het is vrijblijvend om aan het maken van werkstukjes mee te doen. We stimuleren het kind wel tot het creatief bezig zijn door met materialen te experimenteren. Bij de jongste kinderen is het vooral het kennismaken met de verschillende soorten materiaal.

Lichamelijke ontwikkeling

De leefgroepen van het dagverblijf zijn uitnodigend en stimulerend ingericht en aangepast aan de leeftijden van de kinderen die er verblijven. Er is een grote mate van variatie in materialen voor verschillende leeftijden en verschillende ontwikkelingsstadia. Veel speelgoed is multifunctioneel. Er worden zowel volgens het dagprogramma als op spontane momenten activiteiten aangeboden voor binnen of buiten waarmee de fijne of grove motoriek wordt bevorderd. De fijne motoriek wordt bevorderd door al vroeg met een vorkje te eten, te kleuren, scheuren, kralen rijgen, onstruictiemateriaal, de knikkerbaan etc. Voor de grove motoriek is de glijbaan, fietsjes, steppen, bal-, dans- en bewegingsspel beschikbaar.

Het lichaamsbesef wordt bevorderd door de onderdelen van het lichaam in liedjes te benoemen en aan te wijzen. Een belangrijk deel van de lichamelijke ontwikkeling wordt gevormd door de zintuigen: het voelen, proeven, ruiken, horen en zien. In de babyleeftijd speelt het kind in het begin veel met zijn handjes en voetjes. Daarna komen het rollen, opduwen, zitten, staan en lopen. Niet alle kinderen doen dit op dezelfde leeftijd en volgorde. De kinderen geven zelf aan waar ze aan toe zijn. Vaak gaat deze lichamelijke ontwikkeling met sprongetjes. De leidster stimuleert het kind in zijn ontwikkeling, moedigt het kind aan en prijst het veelvuldig om steeds een stapje verder te gaan. Het kind herhaalt eerst een poosje wat het al kan en moet zich zeker en veilig voelen voor hij een nieuwe uitdaging aangaat. De zindelijkheidstraining is beschreven in de persoonlijke hygiëne (1.3).

Taalontwikkeling

De taal van een kind stimuleren we door actief met taal bezig te zijn. We zingen veel en lezen vaak in zowel groepsverband als individueel. Ook in de tafelgesprekken stimuleren we de kinderen zelf iets onder woorden te brengen. De leidster praat veel bij wat ze doet, zodat het kind woorden gaat herkennen. Dit begint al bij de baby's. Ze noemt het kind veel bij de naam en vertelt wat er gaat gebeuren (voor de kinderen passief taalgebruik). Langzamerhand gaan de kinderen zelf woordjes zeggen. Als een kind woorden "verkeerd" zegt, verbeteren we niet expliciet door hem op zijn foute uitspraak te wijzen, maar geven zelf het goede voorbeeld in de juiste taalvorm. Het ligt aan de leeftijd en taalmogelijkheden van een kind in hoeverre we van het kind een bepaald taalgebruik vragen. Het taalgebruik wordt ook gestimuleerd tijdens de poppenkast, ritme- en geluidenspel, video's, voorlees- en kijkboeken.

Voorschoolse Educatie (VVE)

In het Brede Schoolse samenwerkingsverband van de gemeente Nissewaard, waaronder de basisscholen, de peuterspeelzalen, het centrum voor Jeugd en Gezin van de gemeente Nissewaard, bieden we de voorschoolse educatie aan kinderen. Peuters in de gemeente Nissewaard kunnen vanaf 2 jaar in aanmerking komen voor een VE-indicatie. Met ingang van 1 augustus is het aantal uren van voorschoolse educatie in Nissewaard uitgebreid. Deze wijziging komt voort uit de wetswijziging Versterking van Voorschoolse Educatie ter bevordering van de onderwijskansen van jonge kinderen. De dagdelen worden gesubsidieerd door de gemeente. Er staan tenminste twee gekwalificeerde leidsters in de peutergroep, waarin kinderen verblijven met een VE-indicatie. Stichting Kinderopvang Nissewaard biedt voorschoolse educatie met het VE-programma Startblokken en basisontwikkeling. De nieuwe (IKK) VE-ei-sen zijn opgesteld om de kwaliteit te verbeteren. Het is belangrijk dat kinderen er echt baat bij hebben en dat de nieuwe manier van werken beroepskrachten stimuleert, dat zij meer plezier in hun werk krijgen.

Het doel van VE is om peuters met een mogelijke (taal)achterstand, ook wel 'doelgroepkinderen' genoemd, beter voor te bereiden op de basisschool. Dat betekent niet dat er op schoolse wijze gewerkt wordt. Het programma dat we gebruiken is erop gericht om alle kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar op een speelse manier te stimuleren in hun ontwikkeling. De VE-indicatie wordt afgegeven door de arts van het consultatiebureau. Het CJG (consultatiebureau) draagt zorg voor een sluitende aanpak op inschrijving, wat inhoudt dat ze zorgdragen voor de toeleiding van de kinderen naar de

kinderopvang. Het CJG en de kinderopvang hebben korte lijnen, nauw overleg en hebben een sluitend werkbaar proces hiertoe afgesproken. Voor een kind met een VE-indicatie wordt een handelingsplan geschreven door de mentor van de groep.

Uitwerking VE-aanbod van 16 uur/wk

De voorschoolse educatie voor peuters met een indicatie (vanaf 2 jaar) wordt aangeboden op de twee peutergroepen (de bijtjes en de vliindertjes) voor tenminste 16 uur per week. We komen tegemoet aan de wensen van ouders voor deelname. Voor ouders die naast de voorschoolse educatie ook hele dagopvang afnemen en 52 weken opvang nodig hebben, is het aanbod van drie keer 5,5 uur per week, verspreid over meer dan veertig weken mogelijk. De peuters krijgen met deze optie 52 weken, minimaal drie dagdelen van 4.25 uur voorschoolse educatie in de ochtend. De kinderen worden tussen 7.00 en 9.00 uur gebracht, ze volgen het ochtendprogramma en zijn er op hele dagen ook bij als het middagprogramma start van 13.00 tot 18.00 uur. In het middagprogramma worden ook VE-activiteiten aangeboden. Wanneer wij kinderen met een VE-indicatie die geen gebruik maken van de hele dagopvang hebben start de 2e leidster voor deze doelgroep om 7.30 uur. Zo borgen we dat er per jaar minimaal 640 uur VE geboden wordt.

VE Coach

De VE-Coach heeft als hoofddoel het verhogen van de kwaliteit van het aanbod van VE. Kansengelijkheid wordt bevorderd door vroeg te investeren in hoge kwaliteit van voorschoolse educatie voor kinderen met een VE-indicatie. De VE-Coach zorgt voor versterking van ouderbetrokkenheid, verbetering van het educatief-pedagogisch handelen én draagt in grote mate bij aan de kwaliteitsontwikkeling van voorschoolse educatie op de werkvloer. Daarnaast vormt de VE-Coach de schakel tussen het gemeentelijke beleid, het beleid van de kinderopvangorganisatie en de uitvoering op de werkvloer.

VE Ouder beleid

Ouders spelen een belangrijke rol bij de VE. Nadat de indicatie is afgegeven volgt er een intakegesprek op de groep. De ouders ontvangen een intakeformulier met aanvullende gegevens. Het intakegesprek wordt tevens aantoonbaar gebruikt om na te gaan wat de behoefte van de ouder is om de ouderparticipatie te bevorderen.

Daarin worden aspecten ingevuld over o.a.:

- De samenstelling van het gezin en de plaats van het kind daarin;
- Bijzonderheden van de ontwikkeling;
- Ontwikkelings- en kind kenmerken;
- Gezondheid en (opvallende) gedragskenmerken van het kind;
- De wijze van opvoeden en het stimuleren van de ontwikkeling (rol van beide ouders, tijd voor het kind, eet- en slaapritme, voorlezen, samen spelen, thuistaal, enz.)

Ouders die de Nederlandse taal nog niet machtig zijn worden vaker uitgenodigd om naar het dagverblijf te komen om te checken of de informatie die zij ontvangen begrepen wordt.

VE heeft meer succes heeft als ouders ook thuis de ontwikkeling van hun kind stimuleren, dit in het verlengde van de vve-activiteiten op het kinderdagverblijf. Ouders ontvangen onder andere de 'thema' brief. Daarin staat informatie over de verschillende activiteiten die gedaan worden en wat ouders ook thuis kunnen doen. Ouders worden gestimuleerd om thuis samen met de peuter VE-activiteiten te ondernemen. Denk bijvoorbeeld aan het verzamelen van spulletjes voor een bepaald thema of het stimuleren van het voorlezen thuis. Ook kunnen de leidsters ouders boek- en spelmaterialen meegeven om thuis met hun kind(eren) te gebruiken. Deze zijn gericht op activiteiten die de ontwikkeling van kinderen stimuleren. Ouders worden, indien nodig, ondersteund bij de activiteiten thuis met de kinderen en koppelen terug of en hoe de activiteiten thuis zijn uitgevoerd.

De wijze van overdracht

Ieder kind dat de overstap maakt naar de basisschool wordt overgedragen. Er is een intensieve samenwerking tussen de kinderopvang en de basisschool. We gebruiken de digitale overdracht met de gegevens vanuit het ontwikkeling volg model van Edumaps. We hebben een overdrachtsformulier voorschoolse instellingen van de gemeente Nissewaard. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben gehad en/of geplaatst zijn met een VE-indicatie, krijgen een warme overdracht. Ouders moeten altijd via het overdrachtsformulier schriftelijk toestemming geven om gegevens over te dragen naar derden.

Het observatiesysteem

In de groepen van kinderopvang Nissewaard gebruiken we het observatiesysteem van Edumaps. De leidsters hebben hier bijscholing voor gevolgd. Er zijn in het clusteroverleg met de leerkrachten van de onderbouw afspraken gemaakt over de ontwikkelingslijnen die we volgen. Hierdoor stoppen de observaties niet op het moment dat een peuter naar de basisschool gaat. Met deze kennis kunnen we de kinderen een beter passend onderwijs bieden.

De inhoud van de georganiseerde overleg momenten

De basisscholen en de kinderopvang in het cluster Nissewaard bespreken de doorgaande lijnen en het effect van de ontwikkelingsleerlijnen/doelen in het cluster overleg of in een kleiner verband tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten zelf.

SK Nissewaard is een gekwalificeerde VE-locatie en gebruikt het programma Startblokken

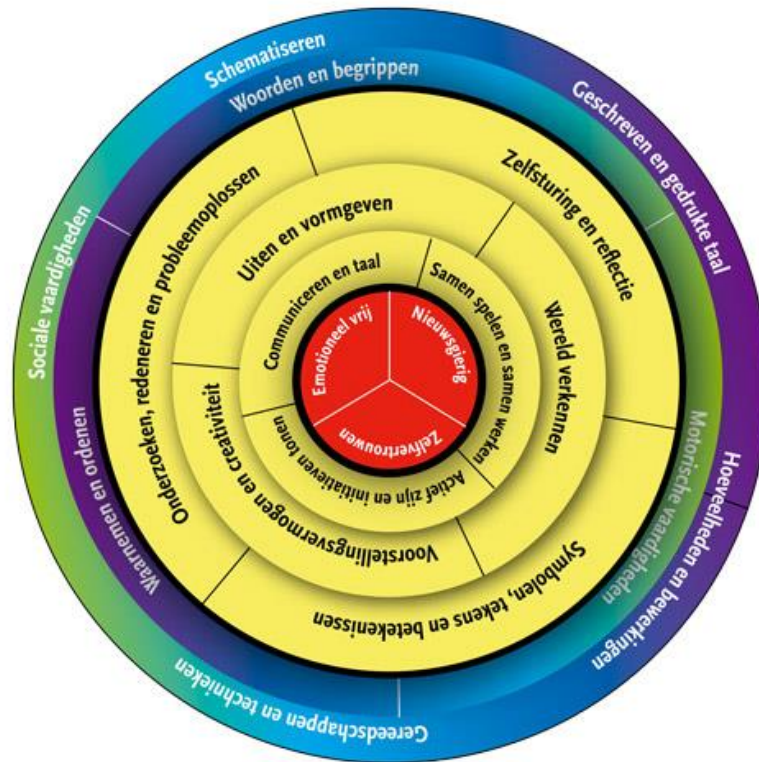
Startblokken is een duidelijk uitgewerkt methodisch programma. Het programma besteedt veel aandacht aan taalverwerving. Het programma is flexibel: het kan bijvoorbeeld worden aangepast aan de doelgroep of aan de situatie in de dagopvang. Er zijn speciale activiteiten voor ouders, zodat zij betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Er zijn voor pedagogisch medewerkers en leerkrachten voldoende mogelijkheden om goed met het programma te leren werken. Het CED-opleidingsinstituut begeleidt leidsters met een VE -certificaat en nieuwe leidsters volgen de basisopleiding. Startblokken biedt gedurende de hele dag educatieve kenmerken, zo wordt de peuter met een taalachterstand voortdurend gestimuleerd in de taalontwikkeling door:

- De speel- leerinrichting van de groep;
- Het taalaanbod bij alle activiteiten, ook tijdens de eet en drink momenten;
- De interactie tijdens de verzorging;
- Het gerichte activiteiten aanbod.

Deze pedagogische methodiek draagt bij om de ontwikkeling van baby's, peuters en jonge kleuters optimaal te stimuleren. In de peuterleeftijd leren kinderen vooral door spelen, ervaren en doen. Met peuters wordt vooral gewerkt vanuit het eigen lichaam en vanuit de belevingswereld dicht bij het kind. De zintuigen spelen bij jonge kinderen een grote rol. Het programma bevat tips en suggesties om baby's en dreumesen (tot 2 jaar) activiteiten aan te bieden. Op taalgebied is het doel van VE het vergroten van de Nederlandse taalvaardigheid, zodanig dat aan het eind van de peuterperiode voldaan wordt aan de voorwaarden die nodig zijn voor een soepele overgang naar het kleuteronderwijs.

Het zorgt ervoor dat pedagogisch medewerkers, peuterleidsters en leerkrachten zich niet alleen richten in een aanbod van taal- en woordenschatoefeningen, maar ook aansluiting zoekt bij de spelontwikkeling van jonge kinderen. In Startblokken nemen kinderen deel aan spelactiviteiten en verkennen interessante actuele thema's. Het is een doelgerichte aanpak die aansluit bij wat de meeste jonge kinderen zelf willen: 'groot zijn', meedoen aan de wereld om zich heen en natuurlijk veel leren en nieuwsgierig blijven. Brede ontwikkeling staat daarbij voorop. Sociaal competent handelen, taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en persoonlijke zelfstandigheid versterken

elkaar. Het werken met het VVE-programma Startblokken wordt regelmatig geëvalueerd en verbeterd. Tijdens het teamoverleg staat de VE op de agenda, in groepsoverleg wordt geëvalueerd en besproken met welke activiteiten en op welke manier de kinderen in de groep worden gestimuleerd in hun ontwikkeling.



Leidsters spelen een belangrijke rol

De kinderen hebben het aandeel van de pedagogisch medewerkster hard nodig. Ontwikkeling gaat niet vanzelf ook al moet je het wel zelf doen! De rol van de pedagogisch medewerkster heeft betrekking op:

- Ontwerpen van goede thema's;
- Rijke speel (leer)omgeving inrichten;
- Handelingsgericht observeren;
- Spelactiviteiten in het hart zetten.
- Begeleiden.

Pedagogisch medewerkers werken met een doelgerichte planning waarop aangegeven is welke VE-thema's in het jaar aan bod komen. Per thema staat het VE-activiteitsaanbod in een maandplanning. Bij alle thema's is aandacht voor de brede ontwikkeling van de kinderen. Kinderen worden gevolgd en gestimuleerd in sociale vaardigheden, de motorische, creatieve en cognitieve ontwikkeling. De maandplanning dient als leidraad voor het activiteitsaanbod; het kan waar nodig bijgesteld worden als blijkt dat een activiteit meer of minder aandacht nodig heeft. De plannings worden per thema geëvalueerd en waar nodig bijgesteld voor de toekomst. Tijdens de activiteiten spelen ze mee, ze doen voorstellen en ze geven kinderen zetjes in de juiste richting. Na de activiteiten is er het gezamenlijke terugkijken en nabespreken. Natuurlijk geven zij ook voldoende ruimte voor eigen oplossingen, ideeën en uitingen van de kinderen. Ook is het belangrijk dat de

pedagogisch medewerkers het goede voorbeeld geven in de Nederlandse taal. Daarom zijn onze medewerkers op het landelijke 3F taalniveau gecertificeerd.

Activiteiten gericht op taalontwikkeling

Het activiteitenaanbod gericht op taalontwikkeling is gevarieerd en sluit aan bij de belevingswereld van het kind. De taalontwikkeling en taalstimulering staat bij ieder thema centraal. Tijdens het vrij spelen stimuleren de pedagogisch medewerkers de taalontwikkeling door samen met de kinderen te spelen en tijdens dit samenspel het handelen te benoemen, waardoor kinderen nieuwe woorden leren en inzicht krijgen in de zinsbouw. Daarnaast wordt veel voorgelezen en gezongen, is er aandacht voor versjes en stimuleren zij kinderen om in de kring iets te vertellen. De speelhoeken zijn uitdagend ingericht: voorwerpen in de speelhoeken en de overige ruimte worden benoemd en in het kader van de ontluikende geletterdheid gelabeld. We gebruiken startwoorden, deze worden gevisualiseerd met afbeeldingen en er is een verteltafel voor de kinderen. Ook vormt taal de rode draad bij alle overige momenten zoals samen eten, buiten spelen, knutselen e.d.

Ook kringgesprekjes zijn een vast onderdeel van het dagelijkse programma. Peuters zijn trots wanneer ze in de kring iets mogen vertellen: bijvoorbeeld over gebeurtenissen in het weekend. Het geeft ze het gevoel serieus genomen te worden; 'ik hoor erbij!' De pedagogisch medewerker speelt tijdens het dagdeel ook in de overige tijd samen met de kinderen en gebruikt in het gezamenlijk spel veel taal. Responsief (taal)gedrag door de pedagogisch medewerkers, allereerst is de pedagogisch medewerker sensitief: ze is gevoelig voor de signalen die de peuter uitzendt. De pedagogisch medewerker probeert aan te voelen en te begrijpen wat de peuter wil, doet of bedoelt. Daarnaast is ze responsief: ze reageert positief op de signalen van de peuter.

Inrichting van een VE- ruimte

De groepsruimte is uitdagend en uitnodigend. Er is veel te zien en te doen voor de kinderen. De ruimte is ingedeeld in hoeken, bijvoorbeeld een bouwhoek, huishoek, leeshoek en themahoek. De hoeken worden door de pedagogisch medewerker aangepast aan het thema. Dat maakt dat de hoeken voor de kinderen tegelijkertijd herkenbaar en uitdagend zijn. Zo zal de kast met ontwikkelingsmateriaal altijd puzzels bevatten, maar het puzzel aanbod is voor een deel afhankelijk van het thema. De huishoek zal bij voorbeeld bij het thema circus verrijkt worden met spullen waarin kinderen zich kunnen verkleeden als circusartiesten. Ze wanen zich in een heus circus doordat er doeken zijn opgehangen waardoor het een circustent is geworden. Hierdoor ontstaan extra kansen voor het fantasiespel. In alle hoeken kunnen materialen toegevoegd of tijdelijk weggehaald kunnen worden. Er is structuur en overzicht. Materialen hebben een vaste plek. Door pictogrammen en woorden is zichtbaar wat er in een kast of bak te vinden is en waar het dus weer opgeborgen dient te worden. Dit bevordert de zelfstandigheid.

Ook bieden wij de kinderen open en echte materialen aan. Dit zijn materialen waar kinderen van verschillende leeftijden veel verschillende soorten spel mee kunnen spelen. Denk aan water, zand, klei, blokken, kosteloos materiaal, dingen uit de natuur en materiaal waarmee verschillende zintuigen gebruikt worden. Kinderen ruiken, voelen en bekijken het materiaal en 'proeven' er soms ook van. Kinderen vinden het heerlijk om volwassenen na te doen. Zorg daarom ook voor echte materialen waarmee ze dat kunnen. Denk bijvoorbeeld aan: echte pannen, echte huishoudelijke apparaten en echte (grote en kleine) kledingstukken en accessoires. Kinderen kunnen veel leerervaringen opdoen door met open, echte materialen te spelen. We zullen daarbij uiteraard rekening houden met de veiligheid van de materialen.

3. HET OVERBRENGEN VAN WAARDEN EN NORMEN

Samenleven en relaties

Kinderen en ouders worden op een respectvolle manier benaderd. Verschillen tussen de kinderen worden als een verrijking van de groep beschouwd. Om te kunnen “groeien” moet het kind zich thuis voelen. De leidster in de groep van het dagverblijf dient uit te stralen dat elk kind en zijn/haar ouders geaccepteerd zijn. Opvattingen over het geloof, de sociale klasse, de cultuur of de sekse worden beïnvloed door de omgeving waarin men is opgegroeid. Het dagverblijf probeert kritisch te staan tegenover een vooroordeel, mening en het gedrag dat daaruit voortvloeit. De leidster ziet erop toe dat er geen negatieve opvattingen over bepaalde groepen in de samenleving worden geuit.

Een andere samenlevingsvorm dan de traditionele wordt als gewoon beschouwd. Van jongens of meisjes wordt geen specifiek patroon verwacht. Zij krijgen hetzelfde soort speelgoed aangeboden en de keuzevrijheid in het spel en speelgoed staat centraal. De leidster geeft de kinderen de ruimte om elkaar uit- en op te zoeken. Vriendschappen worden bevorderd. Het kind wordt niet gedwongen apart of juist met anderen te spelen als hij dat zelf niet wil. Bij vriendschap moet sprake zijn van gelijkheid. Een kind moet het andere kind niet “onderdrukken”.

Normen en waarden

De groep in het dagverblijf is naast het gezin een samenlevingsvorm waarin de sociale ontwikkeling plaats vindt. De leidster heeft tijdens de opvoeding van het kind een stimulerende rol en zal daarbij een voorbeeld voor de kinderen in de groep zijn. Ze dient zich bewust te zijn van haar eigen normen en waarden. Normen en waarden verschillen tussen leidsters en ouders, maar ook tussen leidsters onderling. Afspraken met elkaar en open communicatie naar elkaar, naar ouders en kinderen is belangrijk. In de omgang met anderen leert het kind zich waarden en normen eigen te maken. Bij jonge kinderen wordt dit in hoofdzaak bereikt door gewenst gedrag te belonen en ongewenst gedrag te corrigeren.

Regels

Ook al weten peuters vaak heel snel wat wel en niet mag, het is voor hen moeilijk om zich aan bepaalde regels te houden. In het dagverblijf zijn regels eigenlijk gestelde grenzen. Deze regels zijn een middel en geen doel. In het belang van het kind zijn de regels zo vastgesteld dat er voor elk kind ruimte blijft om zich zo goed mogelijk te ontplooien en zijn veiligheid te waarborgen. Het dagritme geeft bijvoorbeeld houvast aan de groep, maar in het belang van het kind kan hiervan af worden geweken. Bij deze grenzen wordt ook rekening gehouden met het ontwikkelingsniveau van een kind. Elke situatie vraagt zijn eigen aanpak. Als er wordt afgeweken van een regel wordt de reden aan het kind uitgelegd. Deze uitleg is belangrijk om ervoor te zorgen dat het kind de regel begrijpt.

Door het kind aan te spreken op wat hij/zij doet, leert hij/zij de consequenties van zijn/haar gedrag. Het kind wordt gestimuleerd om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en duidelijk te maken wat wel en niet kan. Regel in de groep is dat de kinderen elkaar geen pijn mogen doen. Alle kinderen, ook vriendjes, krijgen wel eens ruzie. In eerste instantie worden zij gestimuleerd dit zelf op te lossen. Zij moeten leren te onderhandelen, voor zichzelf en voor elkaar op te komen. Indien het tot schoppen, slaan, bijten e.d. komt, is het vaak een uiting van onmacht van het kind omdat hij zijn gevoel niet op een andere manier kan uiten. Om niet-gewenst gedrag bij te sturen, zijn er een aantal mogelijkheden. Het kind afleiden, naar hem kijken, negeren, met het kind praten, waarschuwen of daadwerkelijk ingrijpen. Bovendien kan de reactie van andere kinderen medebepalend zijn hoe er op het ongewenste gedrag wordt gereageerd.

Corrigeren

Bij een conflict helpt het al vaak als er een leidster in de buurt is. Kan een kind het conflict zelf niet oplossen of escaleert het conflict in een onacceptabel gedrag dan praat de leidster met beide partijen en probeert zodanig te bemiddelen dat ze weer als vriendjes verder kunnen spelen. De leidster is consequent in wat wel en niet als acceptabel gedrag wordt aangemerkt. Als de leidster bemiddelt, een oplossing of straf voorstelt, blijft dezelfde leidster betrokken bij dit conflict totdat het daadwerkelijk is uitgevoerd of is opgelost. Conflicten tussen kind en leidster zijn er soms ook. Ook deze worden altijd uitgesproken. Hierbij wordt het kind zo positief mogelijk benaderd. Over het algemeen is de grootste 'straf' voor ongewenst gedrag in het dagverblijf even op een stoeltje aan tafel zitten en een minuutje 'nadenken' over wat er is gebeurd. Daarna wordt er weer met het kind over het voorval gepraat, waarna verder kan worden gespeeld. Als het enigszins mogelijk is, wordt een kind niet buiten de groep geplaatst.

Alleen als een kind erg in zijn/haar 'dwarsheid' zit opgesloten zodat er niet kan worden gecommuniceerd en het storend voor de groep is, wordt het kind even buiten de groep geplaatst. (Niet in bed, want naar bed mag niet met straf worden geassocieerd). Na een paar minuten gaat de leidster naar het kind toe om contact te maken en de 'blokkade' op te heffen. Door met het kind te praten en ook te knuffelen wordt getracht het kind in de groep terug te laten komen om daar acceptabel verder te gaan. In ieder geval wordt aan het kind duidelijk gemaakt, dat hij niet stout was, maar dat zijn gedrag niet aanvaardbaar was. De 'straf' vindt ook direct na de overtreding plaats zodat er verband bestaat tussen de daad en de straf. Een straf die thuis is opgelegd, kan niet door de leidster worden uitgevoerd, maar een kind moet thuis niet worden gestraft voor een gebeurtenis dat in het dagverblijf heeft plaatsvonden.

Feesten en rituelen

Je kunt niet vroeg genoeg beginnen met het vieren van belangrijke momenten in het leven. Aan de baby's gaat dit veelal voorbij. Zij doen alleen mee zolang het in hun dagritme past. Een feest met alle daarbij behorende rituelen, geschenkjes en traktaties maakt altijd een enorme indruk op een kind. Wij vragen de ouders middels onze nieuwsbrieven en via de oudercommissie, te letten op het meebrengen van een gezonde traktatie. Vooral de eigen verjaardag en die van de leidsters worden uitbundig op het dagverblijf gevierd met een cadeautje, slingers, een feestmuts en veel liedjes. Ook de ouders worden uitgenodigd de verjaardag van hun kind 's morgens mee te vieren. Bij feesten zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen worden de gebruikelijke feestelijke activiteiten aangepast aan het niveau van de kinderen.

4. SAMENWERKING MET DE OUDERS

4.1 Samenwerking ouder en leidster

Mentorschap

Kinderen worden beschermd en gekoesterd door hun ouders. Het is hun kostbaarste bezit. Ouders leggen de basis voor het verdere leven van hun kind. De relatie die kinderen opbouwen met ouder, broers, zusjes, oma's en opa's is van primair belang. Eén van de eerste momenten waarop een kind in aanraking komt met de 'buitenwereld' is het kinderdagverblijf.

Het dagverblijf is een maatschappij in het klein waar het kind relaties aangaat met andere kinderen en volwassenen. Het kind wordt op een andere manier gestimuleerd door de mensen om hem heen en door het materiaal dat het krijgt aangeboden. Deze kennismaking met de 'buitenwereld' moet zorgvuldig en in goed overleg tussen ouder het dagverblijf gebeuren. De ouder is de primaire opvoeder. Het dagverblijf is partner in de verzorging en opvoeding. In overleg met de ouder vult het dagverblijf de thuissituatie aan. Er vindt een wisselwerking plaats tussen leidster en ouder over het 'hoe' en 'wanneer' van de ontwikkeling van het kind. Elk kind heeft een mentor, de ouder wordt bij het intakegesprek op de hoogte gebracht wie zijn of haar mentor is. De mentor heeft regelmatig contact met de ouder, via het intakegesprek op de groep, de overdracht en de tien-minuten gesprekken.

Het is prettig als de ouder aangeeft wat zijn wensen zijn ten aanzien van bepaalde aspecten van de opvoeding. De leidster heeft respect voor de cultuur waar het kind deel van uitmaakt. Hiermee wordt dan ook zoveel mogelijk rekening mee gehouden. De ouder kent het kind toch het best. Wel geeft de leidster af en toe een suggestie aan de ouder mee als ze denkt dat dit in het belang is van het kind. Soms komt er een vraag van een ouder die in de praktijk in de groep niet kan worden gerealiseerd. Als dit het geval blijkt, wordt met het ouder overleg gepleegd om op een andere wijze toch tot een bevredigend resultaat te komen.

4.2 Informatielijnen en overlevormen

Kennismakingsgesprek

Aan de hand van de aanmelding wordt de ouder gevraagd het dagverblijf persoonlijk te komen bezoeken en kennis te maken met de werkwijze, leefruimte en huisregels. Hierin kunnen allerlei vragen en informatie worden uitgewisseld.

Intakegesprek

Voordat het kind het dagverblijf daadwerkelijk zal gaan bezoeken, wordt de ouder uitgenodigd om met het kind nog eens te komen kijken. De ouder en kind worden dan, het liefst op een dag waarop het kind later ook zal komen, in zijn/haar eigen groep ontvangen. Ter plaatse kunnen vragen worden gesteld en informatie over het kind worden uitgewisseld. De ouder ontvangt dan een formulier voor aanvullende gegevens en een baby- of peuterboekje.

Wennen

Per kind wordt afgesproken of het eerst een halve dag, een verkorte dag of gelijk de hele dag komt; dit aangepast aan de leeftijd en aard van het kind. Het ene kind heeft meer tijd nodig om te wennen dan het andere. Het helpt vaak om dingen van thuis mee te nemen. Denk hierbij aan een knuffel of speentje. Dit leggen de leidster en het kind dan later in zijn mandje. Ook voor de ouder is het vaak wennen. In het belang van het kind probeert de leidster het afscheid niet te lang te laten duren.

De ouder kan te allen tijde naar de groep bellen om te informeren hoe het met hun kind gaat (zie wennen op blz.3).

Baby en peuterboekje

Zowel bij de overgang naar de babygroep als naar de peutergroep ontvang een boekje met de belangrijkste informatie over de groep.

Informatiegesprek bij het halen en brengen

Als het kind gehaald of gebracht wordt, is er een mogelijkheid om kort informatie over het kind uit te wisselen. Ook het doorgeven van informatie zoals een ander die het kind zal ophalen, of het ruilen van dagen, kan in deze gesprekjes naar voren komen. Indien er bijzonderheden wat slapen, drinken en medicijngebruik betreft hoort de leidster die graag van de ouder. Aan het einde van de dag kan de tijd worden benut om eventuele bijzondere gebeurtenissen van die dag te bespreken. Langere gesprekken met de leidster en/of andere ouders dienen niet in de groep plaats te vinden. De leidster heeft immers in de groep al haar aandacht voor de kinderen nodig. De ouder kan een afspraak maken om op een ander moment te overleggen. Als ouders onderling een gesprek willen, is het voor de groep aangenaam als dit buiten het gezichtsveld van de kinderen geschiedt.

Ouderavond

Eenmaal per jaar wordt door het bestuur een ouderavond/jaarvergadering georganiseerd. Hier wordt de ouder op de hoogte gebracht van het reilen en zeilen van het dagverblijf. Ook de financiële kant van het dagverblijf wordt toegelicht. Bovendien is er gelegenheid om vragen te stellen en kan de ouder informeel kennismaken met andere ouders van kinderen van het dagverblijf.

'Tien minuten' gesprek

Elk jaar worden de ouders uitgenodigd voor een 'tien minuten' gesprek. We volgen de ontwikkeling van de kinderen met Edumaps. De ouders krijgen voorafgaand aan het gesprek een vragenlijst met het verzoek om deze in te vullen. Natuurlijk kan buiten bovengenoemde gesprekken de ouder een aparte afspraak maken met een leidster en/of de locatiemanager van het dagverblijf.

Contactschriftje

Op de babygroep wordt er een contactschriftje bij gehouden. Als het kind voor het eerst wordt gebracht, dient hierin naam en telefoonnummer van de ouder(s), het werk en een noodnaam en telefoonnummer te staan. Ook welke voeding het kind gebruikt, de hoeveelheden en tijden waarop het kind deze gebruikt, dienen te worden genoteerd. Andere bijzonderheden zoals speen, kroeldoekgebruik etc. kunnen in het schriftje worden vermeld. De ouder wordt verzocht, indien er veranderingen in hoeveelheden of soort voeding zijn, deze ook in het schriftje te melden. De leidster schrijft tussen de middag een beknopt stukje over het kind, indien er later op de dag nog bijzonderheden zijn, worden deze er natuurlijk bij geschreven. De schriftjes worden geschreven voor kinderen tot twee jaar. Verder kan, in overleg met de ouder, ook een ander in het schriftje schrijven zoals een oma/opa of een oppas.

Nieuwsbrieven en themabrieven

Een aantal keer per jaar ontvangt u een nieuwsbrief van ons. Daarin vindt u onder andere informatie over allerlei actualiteiten, van de oudercommissie en de leiding. Daarnaast ontvangt u bij elk nieuw VE thema een brief met informatie over het nieuwe thema en leuke suggesties voor VE thuis.

SKN online

De stichting heeft een website met veel informatie en leuke artikelen. Daarnaast maakt SKN gebruik van facebook en twitter voor leuke foto's, oproepen en nieuws.

Website: <http://sknissewaard.nl/>

Facebook: https://www.facebook.com/sknissewaard_rdr

Twitter: @StichtingKB

Overdracht bijzonderheden van kinderen naar leidsters onderling

Er is een schriftelijke overdracht in de groepen over de dagelijkse veranderingen. Denk hierbij aan zieke of afwezige kinderen, het ruilen van dagen, het vermelden dat een ander persoon dan de ouder het kind ophaalt, afwijkende ophaaltijden en andere afspraken met de ouder en/of de leidster. In de digitale gegevensmap zijn de gegevens van de kinderen en de presentielijsten opgeslagen. In de daglijsten in de babygroep staan per dag en per tijd alle voedingen, hapjes, slaaptijden e.d. per kind aangegeven. De overdracht is strikt vertrouwelijk en alleen voor de leidsters onderling bestemd.

Medicijngebruik

Op het aanvullende aanmeldingsformulier wordt de ouder gevraagd toestemming te geven voor het toedienen van de van huis meegebrachte medicijnen. Indien deze toestemming aanwezig is en het kind tijdens zijn verblijf in het dagverblijf medicijnen nodig heeft, geeft de ouder deze aan een leidster. De leidster vult een formulier in, die wordt ondertekend door de ouders en vervolgens in het mandje van het kind wordt gelegd. Op dit formulier wordt de bijzonderheden zoals tijdstip van toediening, aantal malen, hoeveelheden etc. genoteerd. Ook worden in het schriftje de tijden van toediening vermeld.

Bespreken van kinderen

Ongeveer zes keer per jaar houdt het team per groep een groepsoverleg. In dit groepsoverleg komen minimaal vijf kinderen ter sprake. Daarnaast worden kinderen die nieuw zijn op het dagverblijf besproken en kinderen waarbij iets opvallends is waargenomen, besproken. De intern begeleider is aanwezig bij het groepsoverleg als kinderen extra ondersteuning nodig hebben. Ook worden in het groepsoverleg onderlinge afspraken gemaakt om op een bepaald gedrag van een kind hetzelfde te reageren zodat de benadering op het gedrag overeenstemt.

Teamvergadering

Ongeveer 6 keer per jaar overlegt het team over allerlei beleidsonderwerpen, personele zaken en groepsactiviteiten.

Bengelboek

Regelmatig wordt in het bengelboek van het kind een foto of werkje geplakt. Als het kind het dagverblijf verlaat, krijgt hij/zij het boek mee naar huis als herinnering.

Eind evaluatieformulier

Als een kind het dagverblijf verlaat, willen wij graag van de ouder de mening over het dagverblijf vernemen. Dit formulier kan bijdragen tot het verbeteren van de kwaliteit in het dagverblijf.

Medezeggenschap ouders

Het dagverblijf heeft een oudercommissie, waarin zes tot acht ouders zijn vertegenwoordigd. Zij hebben adviesrecht over zaken zoals begroting, jaarrekening en inkrimping of uitbreiding van het dagverblijf. Ook hebben zij verzwamd adviesrecht over de kwaliteit van de zorg, klachtenbehandeling, hygiëne, voeding, veiligheid etc.

Tevens kan de oudercommissie ongevraagd advies geven over zaken die voor de ouder en cliënt van belang zijn. De ouder kan zich met vragen en wensen, die het algemene nut dienen, wenden tot de oudercommissie. De OC leden kunnen hiervoor persoonlijk worden aangesproken, maar ook kunnen vragen, op- en aanmerkingen in de brievenbus ter attentie van de oudercommissie worden gedeponeerd. De leden van de OC worden door het bestuur benoemd, op voordracht van de ouders.

Klachtenbehandeling

Dagelijks doen wij ons uiterste best om de kinderen naar volledige tevredenheid van de ouders te verzorgen en te begeleiden in de groepen. Soms kan er onverhoopt toch iets voorvallen of misgaan waar u als ouder ontevreden over bent. Dit horen wij dan graag van u. Wij staan open voor vragen en suggesties en zullen te allen tijde proberen deze zo goed mogelijk te behandelen of toe te passen. Mocht de ontevredenheid verder gaan, en u gaat over tot het indienen van een klacht, dan staat Stichting Kinderopvang Nissewaard garant voor een correcte afwikkeling hiervan en geven middels een klachtenprocedure twee mogelijkheden om de klacht in te dienen. Te weten: een interne en een externe route.

Intern houdt in dat de ouder de klacht binnen Stichting Kinderopvang Nissewaard indient en wij deze klacht samen met u proberen op te lossen. Extern betekent dat u met uw klacht **direct** of na de interne regeling een externe klachtencommissie benadert. Wij zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. In dit klachtreglement beschrijven we de interne regeling en geven wij aan hoe te handelen bij een externe klacht. U kunt dit ook nalezen op onze website: www.sknissewaard.nl onder het tabblad 'beleid'.

Privacy

De Wet Persoonsregistratie is ook van toepassing op de kinderopvang. Het Privacy-protocol garandeert een zorgvuldige en behoorlijke omgang met persoonsgegevens. De gegevens van ouder en kind worden in een afgesloten kantoor bewaard. Relevante gegevens, die de leidsters nodig hebben ten behoeve van het kind staan in de 'kindmap'. De ouder kan inzage krijgen in de gegevens van zijn/haar kind. De schriftelijke overdracht is alleen door het personeel in te zien. De financiële stukken over inkomen en betalingen van een ouder zijn opgeslagen in een afgesloten kantoor en kunnen alleen worden ingezien door de penningmeester, directeur en de financieel administratieve medewerker. Zonder toestemming van de ouder worden geen gegevens van ouder of kind naar buiten gebracht. Het personeel heeft een beroepsgeheim en mag geen informatie over het kind aan een ander als de ouder verstrekken.

4.3 Externe contacten ten behoeve van pedagogisch handelen

| | |
|---|--|
| GGD Rotterdam Schiedamse dijk 95 3011 EN Rotterdam | Informatie en advies over hygiëne en infectie kinderziekten. |
| CJG Centrum voor Jeugd en Gezin De instelling voor jeugdzorg op gemeentelijk niveau | Hulp bij opvoeden en opgroeien. |
| VTO Team 0181-626311 | Vroegtijdige onderkenning van ontwikkelingsstoornissen bij kinderen. |
| Integrale Vroeghulp Voorne Putten en Rozenburg Postbus 80 3220 AB Hellevoetsluis 0181-339099 | Voor vragen en hulp bij problemen in de ontwikkeling van het kind. |
| JSO voor opvoedingsondersteuning en Preventie Noothoven van Goorstraat 11E 2806 RA Gouda | Voor vragen over opvoedingsproblematiek. |

0182-573933

Veilig Thuis
Advies en meldpunt kindermishandeling
0800-2000 (gratis)
Vooreenveiligthuis.nl

Advies over kindermishandeling.

