



Beleid Veiligheid en Gezondheid  
Stichting Kinderopvang Nissewaard

Villa Klein Nibbeland  
2021

# Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>Grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid</b>	<b>4</b>
<b>Kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid</b>	<b>6</b>
<b>Risico-inventarisatie</b>	<b>7</b>
<b>Grensoverschrijdend gedrag</b>	<b>7</b>
<b>EHBO regeling</b>	<b>9</b>
<b>Beleidscyclus</b>	<b>9</b>
<b>Evaluatie</b>	<b>10</b>
<b>Communicatie en afstemming</b>	<b>10</b>
<b>Bijlage 1 Gedragsregels Kinderopvang Nissewaard</b>	<b>11</b>
<b>Bijlage 2 Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid</b>	<b>13</b>
<b>Bijlage 3 Verslag Risico-Inventarisatie en huisregels</b>	<b>15</b>
<b>Bijlage 4 Ontruimingsplan Villa Klein Nibbeland</b>	<b>19</b>

## **1. Inleiding**

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang Nissewaard. Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te hebben ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op de locatie Villa Klein Nibbeland op het gebied van veiligheid en gezondheid werken. Het doel van het beleidsplan is de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Zodat de kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de (externe) betrokkenen.

Het beleidsplan is o.a. tot stand gekomen door gesprekken te voeren met pedagogisch medewerkers over diverse thema's rondom veiligheid en gezondheid. Deze gesprekken worden gevoerd tijdens de team overleggen, met de personeelsvertegenwoordiging en de oudercommissie. De preventie medewerkers in de locaties hebben o.a. de resultaten van de RIE, de preventieve maatregelen en de acties besproken. De preventie medewerkers hebben samen met de personeelsvertegenwoordiging gekeken of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving voor kinderen en medewerkers. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Onze dagverblijven en de dependance voldoen aan de regels zoals die gesteld zijn in de Wet Kinderopvang en aanverwante regelgeving. Wij werken samen met de GGD en brandweer. Wij volgen nauwkeurig hun regelgeving op om te kunnen voldoen aan hun opgestelde kwaliteitseisen.

Het hebben en uitvoeren van een verantwoord beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid is dan ook heel belangrijk. Dit beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij Kinderopvang Nissewaard betrokken is. Op deze manier hopen we een duidelijk beeld te geven van onze manier van werken. Het beleidsplan is dynamisch. Dit houdt in dat we het plan regelmatig evalueren en indien nodig aanscherpen of bijstellen. Het doel hiervan is de kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid te borgen en zo hoog mogelijk te houden.

Kinderopvang Nissewaard biedt ouders professionele opvang voor kinderen van 0 - 4 jaar. In onze missie is beschreven ***'Het bieden van een goede en kwalitatief verantwoorde opvang aan de ouder voor zijn kind'***.

De opvoeding van een kind vindt plaats in gedeelde verantwoordelijkheid met de ouder, op basis van veiligheid en geborgenheid, waarbij liefde en vertrouwen voorop staan.

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

## **2. Grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid**

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot grote ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Voor de overige risico's verwijzen we naar de RI&E waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die op ...gemaakt is en de daarbij behorende actie plannen. De afspraken die eerder gemaakt zijn na aanleiding voorgaande jaren blijven ook van kracht.

Het vallen van hoogte:

De genomen maatregelen zijn:

- Niet weglopen bij baby's die in de box liggen als het deurtje niet dicht is. De hoge box wordt alleen gebruikt voor kinderen die nog niet kunnen staan/lopen. Haal het speelgoed dat als opstapmogelijkheid kan dienen uit de box;
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel/ tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/ niet naast de pedagogisch medewerker plaatsen). Zorg dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit;
- Niet weglopen bij baby's in hoogslapers als het deurtje niet dicht is;
- Kinderen die kunnen staan mogen alleen in lage bedjes te slapen worden gelegd, of in hoge bedjes met een dakje;
- Begeleid kinderen op het trapje van de aankleedtafel. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen. Na gebruik van het trapje van de aankleedtafel deze gelijk inschuiven.
- Niet weglopen bij kinderen die op de aankleedtafel liggen;
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat de pedagogisch medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat;

Verstikking:

De genomen maatregelen zijn:

- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen regelmatig te vervangen.

- nieuwe spenen met een gat aan de buitenkant niet gebruiken, vinger van het kind kan er in gestoken worden en afknellen;
- spenen met koord, het koordje weghalen;

Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent o.a. dat er geen speelgoed dat verstikkingsgevaar op kan leveren wordt gebruikt bij de baby's. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm. Zorg dat kleine kinderen gescheiden van de grotere kinderen spelen. De groten kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleintjes er niet bij kunnen. Als er speelgoed is waar de kleintjes echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleintjes naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen.

We hebben regels opgesteld om de veiligheid van de kinderen te vergroten zoals:

Laat baby's op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen).

Voor het veilig slapen hanteren wij het protocol 'veilig slapen'. (zie bijlage) Deze is samen met de teams en de oudercommissie ontwikkeld. Ten aanzien van gezonde voeding en voedsel veiligheid hebben we het voedingsbeleid (zie bijlage) ontwikkeld in samenwerking met een kindardiëtiste, een pedagoog, het team en de oudercommissie.

Ook hanteren wij de volgende beleidsplannen:

- het vierogenprincipe
- de gedragsregels
- de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Het beleid zieke kinderen en ongevallen
- Formulier medicijnverstrekking

### **Spelmateriaal**

Spelmateriaal zoals fietsjes e.d. worden gebruikt op het bestrate gedeelte van het buitenterrein. De pedagogisch medewerkers letten er op dat er niet gefietst wordt onder of in de buurt van de speeltoestellen (i.v.m. vallen op fietsje).

Als er los speelgoed onder de speeltoestellen ligt, wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd; Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm.

De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.

Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er

geen kleine voorwerpen op het terrein liggen. - Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het speelterrein

### **Medicijnen**

Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).

Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard (in een hoge (>1.35m) afsluitbare kast of in een kastje met beveiliging). De kast wordt na gebruik altijd afgesloten.

Echte schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn op de groep.

Op de locatie is de Gif wijzer aanwezig. Deze hangt op een duidelijk zichtbare plaats. In de Gif wijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies.

### **Verbranding**

De genomen maatregelen zijn:

Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie of thee wordt gedronken;

Om verbranding van de zon te voorkomen wordt er een hitteprotocol (bijlage) gehanteerd;

### **Letsel door omvallende kast en gevaarlijke voorwerpen**

De genomen maatregelen zijn:

Alle kasten zijn verankerd met schroeven aan de muur en worden nooit in een smalle looproute geplaatst;

In bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) mogen kinderen niet alleen komen.

Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen;

Gevaarlijke kantoorartikelen zoals een papiersnijder en stanleymes worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Deze artikelen worden ook alleen gebruikt door de pedagogisch medewerkers;

### **Sociale veiligheid**

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Grensoverschrijdend gedrag:

- De genomen maatregelen staan beschreven in hoofdstuk 5

### **Kindermishandeling**

De genomen maatregelen zijn:

De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld en wordt in de praktijk toegepast;

Er wordt op de groepen gebruik gemaakt van een observatieformulier. Het formulier dient ervoor om de zorgen over een kind te registreren. Hierdoor krijg je als pedagogisch medewerker inzichtelijk over welke bijzonderheden/opvallende heden het gaat. Hoe vaak en wanneer dit voorkomt en of je dit wel/niet met de ouders bespreekt en zo ja hoe zij hierop reageren;

### **Vermissing**

De genomen maatregelen zijn:

- De deuren dienen altijd gesloten te zijn zodat kinderen niet ongemerkt naar buiten kunnen; Een uitzondering hierop betreft peutergroep de Doerakjes. De deuren kunnen open, maar de kinderen weten dat zij niet zonder toezicht naar buiten mogen. Er is altijd een pm-er aanwezig.
- De poort van het hek dient altijd gesloten te worden zodat kinderen niet ongemerkt van het buitenterrein kunnen;

### **Gezondheid**

Volgens de GGD is in Nederland is deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma niet wettelijk verplicht. Er zijn ouders die – bijv. vanwege hun levensbeschouwing – besluiten om hun kinderen niet te laten vaccineren. Dit is met name een risico voor het ongevaccineerde kind zelf. Het kind is niet beschermd als het met de veroorzakers van de betreffende ziekten in aanraking komen. De kans dat een niet gevaccineerd kind andere kinderen met een ziekte uit het Rijksvaccinatieprogramma besmet is uiterst klein. Dit komt omdat meer dan 99% van de kinderen en volwassenen zijn gevaccineerd, dit effect heet groepsimmunitet. In de oudercommissie is het vaccinatiebeleid besproken. Kinderen kunnen alleen toegelaten worden tot het dagverblijf als zij gevaccineerd zijn. Op de formulieren van de aanvullende gegevens staat vermeld of- en welke inenting kinderen gehad hebben. Tijdens het eerste tien-minuten gesprek brengen de ouders het vaccinatie bewijs mee.

Om besmetting met ziektekiemen tegen te gaan gebruiken wij de afspraken die gemaakt zijn in het protocol 'Ziekte en ongevallen' wordt beschreven hoe wij omgaan met hygiëne. Hierin staat beschreven in welke gevallen een kind het kinderdagverblijf niet mag bezoeken en hoe de pedagogisch medewerkers moeten handelen in geval van ziekte. Tevens nemen we preventieve maatregelen (m.b.t. de overdracht van ziektekiemen, het binnenmilieu, het buitenmilieu en (het uitblijven van) medisch handelen) die de gezondheid van alle kinderen, ouders en medewerkers zo goed mogelijk waarborgen.

Om voedselvergiftiging te voorkomen zijn er regels opgesteld rondom eten en drinken en het bereiden hiervan, we hanteren de 'Hygiëncode kleine instellingen'.

### **3. Kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid**

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

We willen onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met het teveel beschermen van kinderen, doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt, zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien. Of dat ze lopen in de groep in plaats van rennen.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Tijdens overlegmomenten van de teams worden de afspraken besproken en de preventiemedewerkers bekijken in de dagelijkse praktijk of deze ook worden nageleefd.

### **4. Risico-inventarisatie**

In mei 2018 is de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. (zie bijlage 3) Voor alle actiepunten wordt een deadline bepaald, de leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering. Actiepunten kunnen bestaan uit het daadwerkelijk aanpassen (veiliger of gezonder maken) van de ruimte en of het aanpassen, borgen van de werkinstructies. Denk hierbij o.a. aan het ontruimingsplan, het protocol 'Veilig slapen', het 'vierogenprincipe' en de



Meldcode Huiselijk geweld. Op alle locaties gebruiken we de Kiddy app van de Rijksoverheid, hierin vinden we alle informatie over gezondheid en hygiëne.

## **5. Grensoverschrijdend gedrag**

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker.

We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt.

Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en elkaar feedback te geven op elkaars handelen;

In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;

Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring). Per 1 juli 2018 staat iedereen vermeld in het Personenregister;

We werken met het vierogenprincipe;

Medewerkers kennen het vierogenprincipe;

Het vierogenprincipe wordt nageleefd;

Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd door hun collega's;

Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;

Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;

Medewerkers hebben de training Meldcode gevolgd, en voor nieuwe medewerksters wordt een bijscholing georganiseerd.

We maken gebruik van gedragsregels.

### **Vierogenprincipe**

Kinderen worden in een veilige omgeving uitgedaagd om te leren en zich te ontwikkelen. Kinderopvang Nissewaard heeft het vierogenprincipe gemaakt dat bijdraagt aan een veilige omgeving voor de kinderen. Onder de voorwaarde dat wij er tegelijkertijd voor willen zorgen dat kinderen voldoende ervaringen kunnen opdoen, uitgedaagd worden om te groeien, zonder dat zij daarin belemmerd worden door te knellende regels.

Ook voor pedagogisch medewerkers geldt dat wij willen dat zij zich in een veilige omgeving uitgedaagd voelen om te groeien en zich verder te ontwikkelen. Veilig betekent hier bijvoorbeeld dat er een open aanspreekcultuur is waarin medewerkers elkaar aanspreken. Dat pedagogisch medewerkers weten dat hun collega meekijkt en/of luistert, juist om het voor de medewerkers veiliger te maken om hun werk te kunnen doen.

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogenprincipe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Het doel van dit vierogenprincipe is het risico op misbruik van kinderen te beperken door te

voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Dit betekent dat altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Dat betekent dat met vier ogen, ook vier oren kunnen worden bedoeld.

De oudercommissie heeft bij de invoering van het vierogenprincipe advies uitgebracht over de invulling van het beleid.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Ten aanzien van het personeel:

Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Dit geldt tevens voor stagiaires en vrijwilligers;

Er werkt een vast team van medewerkers;

Medewerkers lopen bij elkaar binnen en werken nauw samen. Zo houden ze toezicht op elkaar en elkaars manier van werken;

De leidinggevende komt regelmatig onaangekondigd binnen in de groepsruimten. Juist omdat dit ook niet op ingeplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan bij vierogenprincipe.

In het gebouw van Villa Klein Nibbeland is gebruik gemaakt van veel glas, zodat de ruimtes transparant zijn en er altijd van buiten naar binnengekeken kan worden; maar ook vanuit de keuken en de hal in de groepen.

Ramen worden niet dichtgeplakt met bijvoorbeeld werkjes of aankondigingen;

Ten aanzien van signaleren:

- Is bij de medewerkers de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bekend.
- De medewerkers zetten de meldcode in wanneer dit nodig is;
- De aandachtfunctionaris, de voorschools maatschappelijk werkster dient als aanspreekpunt voor de Pedagogisch medewerkers.

## **6. EHBO-regeling**

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Wij vinden het belangrijk dat alle medewerkers in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat. Op deze manier kan iedereen adequaat handelen wanneer dit nodig is. Ieder jaar nemen alle medewerkers die werkzaam zijn bij Kinderopvang Nissewaard deel aan de cursus Kinder EHBO en de BHV. (Bedrijfshulpverlening) De medewerkers hebben Eerste Hulpvaardigheden geoefend onder begeleiding van een erkende EHBO-instructeur. Deze

cursus is goedgekeurd door het Nederlandse Oranje Kruis.. Doordat ieder jaar alle medewerkers deelnemen aan de cursus blijft de kennis actueel.

## **7. Beleidscyclus**

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze wordt uitgevoerd door de preventie medewerksters. Zij overleggen in de teams en met de PVT. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan gemaakt met een tijdpad gedurende het jaar. De voortgang van de plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Er wordt van de pedagogisch medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

## **Plan van aanpak**

De risico-inventarisaties geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten die aangepakt worden:

De belangrijkste actiepunten zijn;;

- Speelzaal controleren voor gebruik.
- Oplossing voor overprikkeling door geluidsoverlast.
- Er mag alleen gefietst worden op het 'fietsplein.'
- Brandoefening plannen en evalueren.
- Er staat altijd een pm-er bij de glijbaan op het buitenplein
- Beleid Veilig Slapen bijstellen en bespreken

## **8. Evaluatie**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we twee keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teambespreking. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

## **9. Communicatie en afstemming**

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook een actieve rol hierin.

Draagvlak en betrokkenheid van de Pedagogisch medewerkers is een voorwaarde om het beleid in de praktijk uit te dragen en na te leven. Om dit te realiseren zal er tijdens elk

teamoverleg een thema of onderdeel uit het beleid worden besproken en geëvalueerd. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Hierdoor blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Via de nieuwsbrief, website en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van overschoentjes of aanpassingen t.a.v. veiligheid die de oudercommissie aandraagt.

### **Ondersteuning en melding van klachten**

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

In eerste instantie wordt de interne klachtenprocedure in gang gezet en proberen wij het probleem intern op te lossen. De klachten procedure is terug te vinden op onze website. Mocht dit niet lukken dan kunt u zich als ouder of medewerker richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl) Dit is een externe klachtencommissie die de klacht dan in behandeling zal nemen.

## **BIJLAGE 1**

### **Gedragsregels Kinderopvang Nissewaard**

Kinderopvang Nissewaard schept een klimaat waarin iedereen kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen.

Algemene gedragsregels:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld;

- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot het kinderdagverblijf te ontzeggen;
- Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van het kinderdagverblijf en op de bezittingen van een ander;
- Iedereen zorgt voor rust binnen het kinderdagverblijf;
- De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag;
- De medewerker wijst plagen en pesten ten alle tijde af;
- De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus;
- De medewerker benadert het kind positief;
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen.
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen;
- De ouders/ verzorgers worden schriftelijk geïnformeerd over calamiteiten;
- De ouders/ verzorgers hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen;
- De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen;
- Foto's, die op of rond het kindercentrum worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouders of verzorgers van de kinderen;
- Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouders of verzorgers.

## **BIJLAGE 2**

### Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid

#### Algemeen

- Wanneer de ouder/verzorger aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder;
- Altijd de deur (zachtjes) dicht doen;
- De vluchtdeuren worden vrijgehouden;
- Kinderen spelen niet met of bij de ramen en deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;
- Alleen eigen kinderen door de deur/ het hek laten gaan (en hek hierna sluiten);
- Kinderen geen kleding met koordjes laten dragen tijdens buiten spelen en slapen. De pedagogisch medewerkers controleren hier op. Verwijder koordjes uit jassen voor het buiten spelen;

#### Slaapruimte

- In slaapkamertjes wordt voldoende geventileerd door de deuren 's morgens en na het slapen open te zetten.

- Laat baby's op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen)
  - Ga regelmatig even kijken bij slapende kinderen
  - Gebruik bij kinderen een goed passende slaapzak
  - Niet weglopen bij baby's in hoogslapers als het hekje niet dicht is
  - Kinderen die kunnen staan mogen alleen in lage bedjes te slapen worden gelegd, of in hoge bedjes met een dakje
  - Er worden geen kussentjes gebruikt in de bedjes, alleen een hydrofiel onderlegger
  - Kinderen tijdens het slapen geen elastiekjes, armbandjes of ringetjes laten dragen;
  - Het spelen van kinderen gebeurt meestal op de grond. Kijk dus bij het lopen goed uit voor rondkruipende baby's of speelgoed dat op de grond ligt;
- Als er speelgoed is waar de kleintjes echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleintjes naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen;

- Deuren die open mogen blijven staan, worden vastgezet op de haak of met een deurstop. Alle deuren die open en dicht gaan hebben veiligheidstrips (minimaal tot een hoogte van 1.20 m);
- Geen tassen laten rondslingeren of op de grond plaatsen (i.v.m. opeten van mogelijke medicijnen/ sigaretten);
- Elektrische apparaten staan voor kinderen op onbereikbare hoogten en snoeren zijn buiten bereik van kinderen;
- De stopcontacten zijn kind veilig, of hebben afschermkapjes;
- De EHBO-doos wordt jaarlijks gecontroleerd op de inhoud. Wanneer er iets gebruikt is, wordt dit z.s.m. weer aangevuld. De EHBO-doos staat op de kast naast het kantoor.
- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast).
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. in de keuken of bij de toiletten) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen. Ook wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen.
- Losse matten of vloerkleden hebben een slipvaste ondergrond om verschuiven te voorkomen.
- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen
- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd.
- Controleer de ruimtes op kleine voorwerpen en ruim deze op;
- Elke dag aanvinken op de tablet welke kinderen er zijn;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen;
- Wees alert dat er een kind achter de deur kan staan wanneer je deze open doet.
- Til een kind niet aan de handen op, maar onder de oksels of in de middel of onder de billen;

We leren de kinderen om te gaan met de kleine risico's en de gevolgen hiervan. De afspraken die wij hiervoor gemaakt hebben staan hieronder beschreven.

- In het gebouw lopen we rustig en buiten mogen wij rennen;
- Leer de kinderen wat een goede hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen en in hun elleboog niezen ).
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik;
- Wij praten rustig op de groep;
- Pesten vinden wij niet leuk, we zijn aardig voor elkaar;
- Niet klimmen op omheining;

### **BIJLAGE 3**

#### **Risico- inventarisatie Veiligheid en Gezondheid en huisregels in de groep**

Erna van der Bilt is, preventiemedewerkster in Villa Klein Nibbeland. Erna heeft de Risico-inventarisatie gemaakt. De inventarisatie is in mei 2020/2021 uitgevoerd en het actieplan is direct daarna gemaakt. Gedurende het jaar wordt het plan steeds geactualiseerd en bijgesteld.

De aandachtspunten vanuit de verschillende actieplannen worden puntsgewijs op papier gezet en uitgevoerd.

Klusjes en beschadigingen in de groepsruimte en/of materiaal worden in het bakje preventie gelegd. De heer Wout Schaap komt op afspraak langs en repareert deze. De preventiemedewerkster heeft, in samenwerking met het team, de volgende verantwoordelijkheden;

- Maatregelen treffen om risico's voor kinderen en personeel zoveel mogelijk uit te sluiten.
- De protocollen in onze organisatie worden tijdens het structurele teamoverleg regelmatig herhaald.
- Het regelmatig controleren van de vingerstrips op de deuren.
- Kapot speelgoed of ander materiaal wordt direct uit de groep verwijderd.
- Het speelgoed bekijken op beschadigingen en loszittende delen.
- De leefruimte bekijken op beschadigingen en uitsteeksels.
- De vluchtroutes regelmatig nalopen.

De leefruimte

Op de vloeren ligt een gladde marmoleumvloer, er wordt alleen in de avond gedweild zodat uitglijden tot een minimum beperkt wordt.

De ruiten zijn gemaakt van gehard glas en zijn volgens de wettelijke normen beveiligd.

De kinderen kunnen zich niet branden aan radiatoren, omdat de temperatuur niet te warm is ingesteld.

De kinderen kunnen niet in contact komen met elektriciteit, omdat de stopcontacten beveiligd zijn.

De schoonmaakmiddelen die gebruikt worden in de groep staan hoog, zodat kinderen er niet bij kunnen. De kastjes zijn beveiligd met een speciaal kinderslot.

Er worden geen planten in de groep neergezet, dit om te voorkomen dat kinderen er aan trekken of in de mond stoppen.

De tassen van de leidsters, met eventueel aanstekers of medicijnen, staan in een afgesloten kast.

De kinderen kunnen zich niet branden aan warm water, er is een maximum temperatuur ingesteld op de boiler.

Kinderen kunnen zich niet branden aan hete thee, de leidsters zetten dit altijd hoog!

Ventileer dagelijks (3x) in alle groepsruimtes en slaapkamer door de ramen en deuren open te zetten.

#### De buitenruimte

De hekken worden gecontroleerd en dicht gedaan, zodat kinderen niet weg kunnen lopen. Er ligt een net over de zandbakken, zodat kinderen niet in aanraking kunnen komen met uitwerpselen van katten. De preventiemedewerker controleert jaarlijks het plein en de materialen. Defecte fietsjes of buitenmaterialen worden direct verwijderd. Nodige reparaties en/of het aanschaffen van nieuw materiaal wordt genoteerd en in het bakje preventie gelegd en/of in de Risico-inventarisatie genoteerd. Er is een 'hitte-protocol'. Tussen 12:00 en 15:00 spelen wij niet buiten bij hoge temperaturen. Daarin staat onder andere dat kinderen bij zonnig weer meerdere keren worden ingesmeerd met een zonnebrandmiddel, factor 30-50.

#### Sanitair kinderen

De kinderen gebruiken papieren handdoekjes. In de sanitaire ruimte is desinfecterende zeep aanwezig. We hanteren het protocol 'hygiëne voor kinderdagverblijven'. Dit protocol wordt minimaal één maal per jaar geagendeerd tijdens het teamoverleg.

#### Ongevallenregistratie

We maken gebruik van een ongevallen registratieformulier bij situaties dat kinderen letsel oplopen of bijna letsel oplopen in de groep. Bij elke ongevallenregistratie kijken we of er preventieve maatregelen genomen moeten worden om ongevallen te voorkomen.



In Villa Klein Nibbeland hanteren wij de volgende huisregels, deze hangen in de groep en in het halletje.

#### Entree/Garderobe:

Het halletje bij de groep wordt vrij houden. Bij het brengen en halen worden de gangen en uitgangen vrij houden. Buggy's en kinderwagens aan de kant zetten. Laarzen en/of schoenen worden in de kastjes gezet.

#### Speelgoed:

Speelgoed dat kapot is, meteen van de groep halen, repareren of weg doen.

Op het klussenlijstje in de groep of in het schrift noteren wat gerepareerd kan worden.

#### Keuken:

Als leidsters bijvoorbeeld koekjes willen bakken met de kinderen, worden de voorbereidingen in de groep gedaan.

Kinderen komen niet zonder leidster in de keuken. Een leidster blijft altijd aan tafel totdat de kinderen klaar zijn met eten.

#### Hekken:

Overdag zijn de hekken dicht.

Leidsters zijn verantwoordelijk voor het openen en sluiten van de hekken.

#### Deuren:

Op de deuren van de groep zit een vingerbeveiliging.

Leer kinderen de handeling van rustig duwen, openen en sluiten van de deuren.

#### Hygiëne:

Leidsters maken het kind en elkaar alert op sociaal hygiënisch gedrag, bijv. handen wassen na toiletbezoek. In de toiletruimte hangt informatie over hygiënisch handen wassen.

We wijzen elkaar op de opvoeding over hoest-, niesgedrag aan kinderen en leidsters.

Dit wordt jaarlijks besproken in het teamoverleg.

#### Verkleedkleding:

Deze worden in de wasmachine gedaan nadat het gedragen is door een kind met bijvoorbeeld een besmettelijke aandoening, bijv. een koortslip.

Minimaal 1x per kwartaal wordt de verkleedkleding op 60 graden gewassen.

#### Buiten zijn en buiten spelen:

Het zand in de zandbak wordt jaarlijks ververst. Er is een onderhoudscontract met een bedrijf dat de buitenruimte onkruidvrij houdt en het zand ververst. Vanaf de maand mei worden de kinderen ingesmeerd als de zon schijnt. Tussen 12.00 – 15.00 uur, gaan de

kinderen niet in de zon en gebruik maken van parasols, of naar binnen gaan. (We hanteren het 'hitte protocol)

#### Brandveiligheid:

De brandblussers en de brandmeldinstallatie worden jaarlijks gecontroleerd. Elke maand wordt het logboek ingevuld. We houden minimaal 1 keer per jaar een ontruimingsoefening. We kijken het ontruimingsplan 1 keer per jaar na op veranderingen. We houden een visuele controle, letten op of de data op de stickertjes van de blusmiddelen niet verlopen zijn.

#### Ontruimingsoefening:

Jaarlijks wordt op elke locatie een ontruimingsoefening gehouden. De collega's worden gewaarschuwd door de leidster die de 'brand' ontdekte. De leidster die de brand ontdekt trekt een geel hesje aan en is het aanspreekpunt voor de brandweer. De doerakjes lopen in een treintje naar buiten. De dwergen, draken en dino's gaan in evacuatiebedden naar buiten. De tablets en telefoon ( mobiele telefoon) worden meegenomen.

#### Bedrijfshulpverlening en EHBO voor kinderen.

Bij Kinderopvang Nissewaard krijgen alle leidsters de gelegenheid mee te doen aan de jaarlijkse trainingen en is nagenoeg iedereen gecertificeerd. Eén keer per jaar houden wij op zaterdag de jaarlijkse Kinder EHBO en BHV.

Er wordt geoefend voor kinderreanimatie en praktijkhandelingen bij lichamelijk letsel. We krijgen les van ervaren instructeurs.

## Ontruimingsplan kinderdagverblijf

Villa klein Nibbeland  
Brede school: De kern

Zoetemanring 55<sup>e</sup> 3214 GA te Zuidland

### Brand !

#### 1. Degene die de brand ontdekt waarschuwt al het andere personeel

Belt 112

Aanwezig ongeveer 56 kinderen + 10 a 12 volwassenen

#### 2. Het kinderdagverblijf ontruimen

Dino's, Dwergen en Draken

- Van iedere groep doet een leidster het veiligheidshesje aan
- Leg of zet alle kinderen in de evacuatiebedden
- Pak de tablet met kindgegevens en presentielijst
- Pak de tablet en mobiele telefoon mee Drakengroep neemt de EHBO koffer mee
- Tel de kinderen (aan de hand van de presentielijst)
- Rijd de kinderen naar de stoep aan de Beeldsweg, dit is onze verzamelplek

#### 3. Doerakjes

- Een leidster trekt het veiligheidshesje aan
- Maak gebruik van de evacuatie touwen om de kinderen te verzamelen en te evacueren
- Pak de tablet en mobiele telefoon mee
- Tel de kinderen (aan de hand van de presentielijst)
- Verzamel de kinderen aan de overkant van de Doerakkengroep, Zoetemanring

Wanneer iedereen veilig is, gaat 1 persoon met hesje naar de voorkant van het gebouw om ons te melden bij de brandweer.

Bel de calamiteiten telefoon: 06-11403149