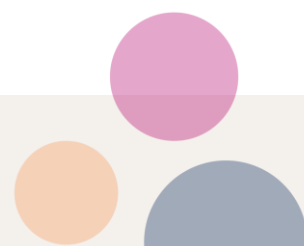




Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

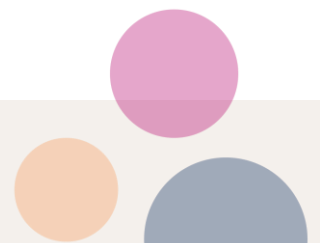
Stichting Kinderopvang Nissewaard

Locatie: KDV Villa Kinderkresj, Zuidland



INHOUDSOPGAVE

Inleiding	3
H1. Grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid	4
H2. Kleine risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid	7
H3. Risico-inventarisatie	7
H4. Grensoverschrijdend gedrag	7
H5. EHBO-regeling	9
H6. Beleidscyclus	9
H7. Evaluatie	9
H8. Communicatie en afstemming	10
Bijlage 1 Gedragsregels Kinderopvang Nissewaard	11
Bijlage 2 Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid	12
Bijlage 3 Verslag Risico-Inventarisatie en huisregels	14
Bijlage 4 Ontruimingsplan Villa Kinderkresj	17



INLEIDING

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang Nissewaard. Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te hebben ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op de locatie Villa Kinderkresj op het gebied van veiligheid en gezondheid werken. Het doel van het beleidsplan is de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden. Zodat de kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's;
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's;
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de (externe) betrokkenen.

Het beleidsplan is o.a. tot stand gekomen door gesprekken te voeren met pedagogisch medewerkers over diverse thema's rondom veiligheid en gezondheid. Deze gesprekken worden gevoerd tijdens het teamoverleg, met de personeelsvertegenwoordiging en de oudercommissie. De preventie medewerkers in de locaties hebben o.a. de resultaten van de RIE, de preventieve maatregelen en de acties besproken. De preventiemedewerkers hebben samen met de personeelsvertegenwoordiging gekeken of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving voor kinderen en medewerkers. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Onze dagverblijven en de dependance voldoen aan de regels zoals die gesteld zijn in de Wet Kinderopvang en aanverwante regelgeving. Wij werken samen met de GGD en brandweer. Wij volgen nauwkeurig hun regelgeving op om te kunnen voldoen aan hun opgestelde kwaliteitseisen.

Het hebben en uitvoeren van een verantwoord beleid op het gebied van veiligheid en gezondheid is dan ook heel belangrijk. Dit beleidsplan is bestemd voor iedereen die direct of indirect bij Kinderopvang Nissewaard betrokken is. Op deze manier hopen we een duidelijk beeld te geven van onze manier van werken. Het beleidsplan is dynamisch. Dit houdt in dat we het plan regelmatig evalueren en indien nodig aanscherpen of bijstellen. Het doel hiervan is de kwaliteit op het gebied van veiligheid en gezondheid te borgen en zo hoog mogelijk te houden.

Kinderopvang Nissewaard biedt ouders professionele opvang voor kinderen van 0 - 4 jaar. In onze missie is beschreven ***'Het bieden van een goede en kwalitatief verantwoorde opvang aan de ouder voor zijn kind'***.

De opvoeding van een kind vindt plaats in gedeelde verantwoordelijkheid met de ouder, op basis van veiligheid en geborgenheid, waarbij liefde en vertrouwen voorop staan.

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

1. GROTE RISICO'S TEN AANZIEN VAN VEILIGHEID EN GEZONDHEID

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot grote ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Voor de overige risico's verwijzen we naar de RI&E waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die op ...gemaakt is en de daarbij behorende actieplannen. De afspraken die eerder gemaakt zijn na aanleiding voorgaande jaren blijven ook van kracht.

Het vallen van hoogte

De genomen maatregelen zijn:

- Niet weglopen bij baby's die in de box liggen als het deurtje niet dicht is. De hoge box wordt alleen gebruikt voor kinderen die nog niet kunnen staan/lopen. Haal het speelgoed dat als opstapmogelijkheid kan dienen uit de box;
- Er wordt goed gelet op de combinatie kind-kinderstoel, waarbij gekeken wordt in hoeverre het kind zelfstandig kan zitten (gebruik wel/geen stoelverkleiner/ beugel/ tuigje) en in hoeverre het kind rustig kan zitten (wel/ niet naast de pedagogisch medewerker plaatsen). Zorg dat het kind met een been aan weerskanten van de kruisband in de stoel zit;
- Niet weglopen bij baby's in hoogslapers als het deurtje niet dicht is;
- Kinderen die kunnen staan mogen alleen in lage bedjes te slapen worden gelegd, of in hoge bedjes met een dakje;
- Begeleid kinderen op het trapje van de aankleedtafel. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen. Na gebruik van het trapje van de aankleedtafel deze gelijk inschuiven;
- Niet weglopen bij kinderen die op de aankleedtafel liggen;
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat de pedagogisch medewerker het kind onbeschermd op de aankleedtafel achterlaat;
- Het buitenspeelgoed wordt eerst uit de schuur gehaald voordat de kinderen naar buiten gaan zodat er een pedagogisch medewerkster toezicht kan houden bij de glijbaan.

Verstikking

De genomen maatregelen zijn:

- Laat de kinderen rustig zitten tijdens het eten, om verslikken te voorkomen;
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes. Aan ouders wordt gevraagd de speen regelmatig te vervangen;
- Nieuwe spenen met een gat aan de buitenkant niet gebruiken, vinger van het kind kan er in gestoken worden en afknellen;
- Spenen met koord, het koordje weghalen.

Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Dit betekent o.a. dat er geen speelgoed dat verstikkingsgevaar op kan leveren wordt gebruikt bij de baby's. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm. Zorg dat kleine kinderen gescheiden van de grotere kinderen spelen. De groten kunnen bijvoorbeeld aan de tafel spelen, zodat de kleintjes er niet bij kunnen. Als er speelgoed is waar de kleintjes echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleintjes naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen.

We hebben regels opgesteld om de veiligheid van de kinderen te vergroten zoals:

Laat baby's op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen).

Voor het veilig slapen hanteren wij het protocol 'veilig slapen'. (zie bijlage) Deze is samen met de teams en de oudercommissie ontwikkeld. Ten aanzien van gezonde voeding en voedselveiligheid hebben we het voedingsbeleid (zie bijlage) ontwikkeld in samenwerking met een kinderdiëtiste, een pedagoge, het team en de oudercommissie.

- Ook hanteren wij de volgende beleidsplannen:
- Het vierogen-principe;
- De gedragsregels;
- De Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld;
- Het beleid zieke kinderen en ongevallen;
- Formulier medicijnverstrekking.

Spelmateriaal

Speelmateriaal zoals fietsjes e.d. worden gebruikt op het bestrate gedeelte van het buitenterrein. De pedagogisch medewerkers letten erop dat er niet gefietst wordt onder of in de buurt van de speeltoestellen (i.v.m. vallen op fietsje).

Als er los speelmateriaal onder de speeltoestellen ligt, wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd; Er wordt speelgoed gebruikt dat aansluit bij de ontwikkeling van de kinderen. Kinderen jonger dan 3 jaar laten wij alleen onder toezicht spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm. De pedagogisch medewerkers controleren zelf regelmatig het speelgoed. Speelgoed dat niet veilig is (stuk, beschadigd, afbladderende verf, losse stiksels of touwtjes bij stoffen speelgoed) wordt gerepareerd of weggegooid. Bij aanschaf van nieuw speelgoed wordt goed gekeken of speelgoed veilig is.

Voordat de kinderen buiten gaan spelen, controleert de pedagogisch medewerker of er geen zwerfvuil op het terrein (of in de zandbak) ligt. De pedagogisch medewerker controleert ook of er geen kleine voorwerpen op het terrein liggen. - Er zijn geen giftige of stekelige planten of begroeiing rondom of op het spelterrein

Medicijnen

Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast). Schoonmaakmiddelen, andere giftige stoffen en plastic zakken worden buiten bereik van kinderen bewaard, hoog in de kast (>1.35m). Echte schoonmaakwerkzaamheden worden gedaan wanneer de kinderen niet aanwezig zijn op de groep. Op de locatie is de Gif wijzer aanwezig. Deze hangt op een duidelijk zichtbare plaats. In de Gif wijzer is te lezen welke stappen moeten worden genomen bij (mogelijke) vergiftiging. In geval van vergiftiging wordt echter altijd 112 gebeld met de vraag om advies.

Verbranding

De genomen maatregelen zijn:

- Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie of thee wordt gedronken;
- Om verbranding van de zon te voorkomen wordt er een hitteprotocol (bijlage) gehanteerd.

Letsel door omvallende kast en gevaarlijke voorwerpen

De genomen maatregelen zijn:

- Alle kasten zijn verankerd met schroeven aan de muur en worden nooit in een smalle looproute geplaatst;
- In bepaalde ruimtes (keuken, kantoor, berging) mogen kinderen niet komen;
- Gevaarlijke voorwerpen, zoals messen, scharen, lucifers of aanstekers en gereedschap worden buiten het bereik van kinderen (hoog of in een afgesloten kast) opgeborgen;
- Gevaarlijke kantoorartikelen zoals een papiersnijder en stanleymes worden buiten bereik van de kinderen bewaard. Deze artikelen worden ook alleen gebruikt door de pedagogisch medewerkers.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:
Grensoverschrijdend gedrag:

- De genomen maatregelen staan beschreven in hoofdstuk 5

Kindermishandeling

De genomen maatregelen zijn:

- De medewerkers zijn op de hoogte van de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld en deze wordt in de praktijk toegepast;
- Er wordt op de groepen gebruik gemaakt van een observatieformulier. Het formulier dient ervoor om de zorgen over een kind te registreren. Hierdoor krijg je als pedagogisch medewerker inzichtelijk over welke bijzonderheden/opvallendheden het gaat. Hoe vaak en wanneer dit voorkomt en of je dit wel/niet met de ouders bespreekt en zo ja hoe zij hierop reageren.

Vermissing

De genomen maatregelen zijn:

- De deuren dienen altijd gesloten te zijn zodat kinderen niet ongemerkt naar buiten kunnen;
- De poort van het hek dient altijd gesloten te worden zodat kinderen niet ongemerkt van het buitenterrein kunnen. In verband met het coronavirus staat het hek met de breng- en haalmomenten open. De ouders komen de kinderen via het speelplein brengen en halen. Voordat de kinderen naar buiten gaan wordt het hek gesloten.

Gezondheid

Volgens de GGD is in Nederland is deelname aan het Rijksvaccinatieprogramma niet wettelijk verplicht. Er zijn ouders die – bijv. vanwege hun levensbeschouwing – besluiten om hun kinderen niet te laten vaccineren. Dit is met name een risico voor het ongevaccineerde kind zelf. Het kind is niet beschermd als het met de veroorzakers van de betreffende ziekten in aanraking komen. De kans dat een niet gevaccineerd kind andere kinderen met een ziekte uit het Rijksvaccinatieprogramma besmet is uiterst klein. Dit komt omdat meer dan 99% van de kinderen en volwassenen zijn gevaccineerd, dit effect heet groepsimmunitet. In de oudercommissie is het vaccinatiebeleid besproken. Kinderen worden alleen toegelaten op het kinderdagverblijf als zij ingeënt zijn, (zie ook het inentingsbeleid) Op het gebied van infectieziekten volgt Kinderopvang Nissewaard zoveel mogelijk het advies van de RIVM en/of GGD. Op de formulieren van de aanvullende gegevens staat vermeld of- en welke inentingen kinderen gehad hebben.

Om besmetting met ziektekiemen tegen te gaan gebruiken wij de afspraken die gemaakt zijn in het protocol 'Ziekte en ongevallen' wordt beschreven hoe wij omgaan met hygiëne. Hierin staat beschreven in welke gevallen een kind het kinderdagverblijf niet mag bezoeken en hoe de pedagogisch medewerkers moeten handelen in geval van ziekte. Tevens nemen we preventieve maatregelen (m.b.t. de overdracht van ziektekiemen, het binnenmilieu, het buitenmilieu en (het uitblijven van) medisch handelen) die de gezondheid van alle kinderen, ouders en medewerkers zo goed mogelijk waarborgen.

Om voedselvergiftiging te voorkomen zijn er regels opgesteld rondom eten en drinken en het bereiden hiervan, we hanteren de 'Hygiëncode kleine instellingen'.

2. KLEINE RISICO'S TEN AANZIEN VAN VEILIGHEID EN GEZONDHEID

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

We willen onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid;
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen;
- Het vergroot sociale vaardigheden.

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt, zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het niezen en hoesten in de elleboog. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien. Of dat ze lopen in de groep in plaats van rennen.

De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn (coronavirus). Tijdens overlegmomenten van de teams worden de afspraken besproken en de preventiemedewerksters bekijken in de dagelijkse praktijk of deze ook worden nageleefd.

3. RISICO-INVENTARISATIE

In het voorjaar 2021 is de risico-monitor veiligheid en gezondheid uitgevoerd. (zie bijlage 3) Voor alle actiepunten wordt een deadline bepaald, de leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering. Actiepunten kunnen bestaan uit het daadwerkelijk aanpassen (veiliger of gezonder maken) van de ruimte en of het aanpassen, borgen van de werkinstructies. Denk hierbij o.a. aan het ontruimingsplan, het protocol 'Veilig slapen', het Vierogenprincipe en de Meldcode Huiselijk geweld. Op alle locaties gebruiken we de Kiddy app van de Rijksoverheid, hierin vinden we alle informatie over gezondheid en hygiëne.

4. GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind of medewerker. We hebben de volgende maatregelen getroffen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch plaatsvindt.

- Tijdens het teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open aanspreekcultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken en elkaar feedback te geven op elkaars handelen;
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is en wat gepast en ongepast gedrag is;

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring). Per 1 juli 2018 staat iedereen vermeld in het Personenregister;
- We werken met het vierogen-principe;
- Medewerkers kennen het vierogen-principe;
- Het vierogen-principe wordt nageleefd;
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogen-principe niet goed wordt nageleefd door hun collega's;
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed;
- We maken gebruik van gedragsregels. De aangepaste meldcode is besproken in het teamoverleg. In januari 2020 zal Kiki training de bijscholing organiseren, zodat alle leidsters goed op de hoogte zijn.

Vierogen-principe

Kinderen worden in een veilige omgeving uitgedaagd om te leren en zich te ontwikkelen. Kinderopvang Nissewaard heeft het vierogen-principe gemaakt dat bijdraagt aan een veilige omgeving voor de kinderen. Onder de voorwaarde dat wij er tegelijkertijd voor willen zorgen dat kinderen voldoende ervaringen kunnen opdoen, uitgedaagd worden om te groeien, zonder dat zij daarin belemmerd worden door te knellende regels. Ook voor pedagogisch medewerkers geldt dat wij willen dat zij zich in een veilige omgeving uitgedaagd voelen om te groeien en zich verder te ontwikkelen. Veilig betekent hier bijvoorbeeld dat er een open aanspreekcultuur is waarin medewerkers elkaar aanspreken. Dat pedagogisch medewerkers weten dat hun collega meekijkt en/of luistert, juist om het voor de medewerkers veiliger te maken om hun werk te kunnen doen.

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Het doel van dit vierogen-principe is het risico op misbruik van kinderen te beperken door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Dit betekent dat altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Dat betekent dat met vier ogen, ook vier oren kunnen worden bedoeld. De oudercommissie heeft bij de invoering van het vierogen-principe advies uitgebracht over de invulling van het beleid.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

Ten aanzien van het personeel:

- Van iedere medewerker is er een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Dit geldt tevens voor stagiaires en vrijwilligers;
- Er werkt een vast team van medewerkers;
- Medewerkers lopen bij elkaar binnen en werken nauw samen. Zo houden ze toezicht op elkaar en elkaars manier van werken;
- De leidinggevende komt regelmatig onaangekondigd binnen in de groepsruimten. Juist omdat dit ook niet op ingeplande momenten gebeurt en dus onvoorspelbaar is, draagt dit bij aan het vierogen-principe;
- In het gebouw van Villa Kinderkresj is gebruik gemaakt van veel glas, zodat de ruimtes transparant zijn en er altijd van buiten naar binnen gekeken kan worden; maar ook vanuit de keuken en de hal in de groepen;
- Ramen worden niet dichtgeplakt met bijvoorbeeld werkjes of aankondigingen.

Ten aanzien van signaleren:

- Is bij de medewerkers de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bekend;
- De medewerkers zetten de meldcode in wanneer dit nodig is;

- De aandachtfunctionaris, de voorschools maatschappelijk werkster dient als aanspreekpunt voor de Pedagogisch medewerkers.

5. EHBO-REGELING

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Wij vinden het belangrijk dat alle medewerkers in het bezit zijn van een geldig EHBO-certificaat. Op deze manier kan iedereen adequaat handelen wanneer dit nodig is. Ieder jaar worden alle medewerkers die werkzaam zijn bij Kinderopvang Nissewaard uitgenodigd aan de cursus Kinder EHBO en de BHV deel te nemen, behoudens vakantie en ziekte doen de leidsters mee. De medewerkers hebben Eerste Hulpvaardigheden geoefend onder begeleiding van een erkende EHBO-instructeur. Deze cursus is goedgekeurd door het Nederlandse Oranje Kruis. Doordat ieder jaar alle medewerkers deelnemen aan de cursus blijft de kennis actueel.

6. BELEIDSCYCLUS

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Deze wordt uitgevoerd door de preventie medewerkers. Zij overleggen in de teams en met de PVT. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie wordt er een actieplan gemaakt met een tijdspad gedurende het jaar. De voortgang van de plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Er wordt van de pedagogisch medewerkers verwacht mee te denken in de acties om de risico's te verminderen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld en wordt besproken of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering. Deze cyclus heeft als doel om altijd over een actueel beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid te beschikken. Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar.

Plan van aanpak

De risico-inventarisaties (Risicomonitor) geven inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten die aangepakt worden:

De belangrijkste actiepunten voor 2021 zijn:

- Hygiëne en voedsel beleid opnieuw bespreken, ook n.a.v. Corona crisis;
- Protocol ontwikkelen, wat te doen tijdens een stroomstoring;
- Vaccinatiebeleid implementeren;
- Voedingsbeleid aanpassen, ontbijt op de groep, babyvoeding en rijst wafels;
- Het beleid veilig slapen aanpassen, leidsters gaan regelmatig (10 a 15 minuten) kijken tijdens de pauzes. Alle kinderen tot 3 jaar rusten.

7. EVALUATIE

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we twee keer per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens een teambespreking. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

8. COMMUNICATIE EN AFSTEMMING

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook een actieve rol hierin.

Draagvlak en betrokkenheid van de Pedagogisch medewerkers is een voorwaarde om het beleid in de praktijk uit te dragen en na te leven. Om dit te realiseren zal er tijdens elk teamoverleg een thema of onderdeel uit het beleid worden besproken en geëvalueerd. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Hierdoor blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Via de (digitale) nieuwsbrief, website en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Denk bijvoorbeeld aan het dragen van overschoentjes of aanpassingen voor veiligheid die de oudercommissie aandraagt.

Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

In eerste instantie wordt de interne klachtenprocedure in gang gezet en proberen wij het probleem intern op te lossen. De klachtenprocedure is terug te vinden op onze website.

Mocht dit niet lukken dan kunt u zich als ouder of medewerker richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang www.degeschillencommissie.nl Dit is een externe klachtencommissie die de klacht dan in behandeling zal nemen.

BIJLAGE 1

Gedragsregels Kinderopvang Nissewaard

Kinderopvang Nissewaard scheidt een klimaat waarin iedereen; kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen.

Algemene gedragsregels:

- Iedereen wordt geaccepteerd zoals hij/zij is; alle mensen zijn verschillend en dat is prima;
- Iedereen gaat respectvol met elkaar om. Er worden geen racistische opmerkingen gemaakt, gediscrimineerd, geroddeld of gescholden. Ook wordt niemand uitgelachen, vernederd of buitengesloten;
- Er wordt geen lichamelijk of verbaal geweld gebruikt. Ook wordt er niet bedreigd met lichamelijk geweld;
- Iedereen die gedrag vertoont dat als onacceptabel wordt ervaren wordt hierop aangesproken. In het geval van (dreigementen van) lichamelijk of verbaal geweld door ouders of medewerkers is de directie bevoegd corrigerende maatregelen te nemen of om de toegang tot het kinderdagverblijf te onttrekken;
- Iedereen houdt zich aan gemaakte afspraken;
- Iedereen is zuinig op het materiaal en de omgeving van het kinderdagverblijf en op de bezittingen van een ander;
- De medewerker is consistent en betrouwbaar in zijn of haar gedrag;
- De medewerker wijst plagen en pesten ten alle tijde af;
- De medewerker luistert naar het kind en neemt het kind serieus;
- De medewerker benadert het kind positief;
- De medewerker spreekt niet over het gedrag, huiselijke omstandigheden of andere privacygevoelige zaken van een kind in het bijzijn van niet direct betrokken personen;
- De organisatie probeert in alle gevallen zorgvuldig te handelen en de belangen van ouders en kinderen te behartigen;
- De ouders/ verzorgers worden schriftelijk geïnformeerd over calamiteiten;
- De ouders/ verzorgers hebben inzage in alle gegevens die over het kind worden opgeslagen;
- De medewerker gebruikt geen seksueel getint taalgebruik en maakt geen seksueel getinte grappen of opmerkingen;
- Foto's, die op of rond het kindercentrum worden gemaakt, worden alleen bewaard, bewerkt of verspreid met toestemming van de ouders of verzorgers van de kinderen;
- Foto's van kinderen worden alleen gepubliceerd met schriftelijke toestemming van ouders of verzorgers.

BIJLAGE 2

Preventieve maatregelen op het gebied van veiligheid

Algemeen

- Wanneer de ouder/verzorger aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder;
- Altijd de deur (zachtjes) dicht doen;
- De vluchtdeuren worden vrijgehouden;
- Kinderen spelen niet met of bij de ramen en deuren, om vallen en beknelling te voorkomen;
- Alleen eigen kinderen door de deur/ het hek laten gaan (en hek hierna sluiten);
- Kinderen geen kleding met koordjes laten dragen tijdens buiten spelen en slapen. De pedagogisch medewerkers controleren hierop. Verwijder koordjes uit jassen voor het buiten spelen.

Slaapruimte

- In slaapkamertjes wordt voldoende geventileerd door de ramen altijd open te doen;
- Laat baby's op hun rug slapen (tenzij ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven voor buikslapen);
- Ga regelmatig even kijken bij slapende kinderen;
- Gebruik bij kinderen een goed passende slaapzak;
- Niet weglopen bij baby's in hoogslapers als het hekje niet dicht is;
- Kinderen die kunnen staan mogen alleen in lage bedjes te slapen worden gelegd, of in hoge bedjes met een dakje;
- Er worden geen kussentjes gebruikt in de bedjes, alleen een hydrofiel onderlegger;
- Kinderen tijdens het slapen geen elastiekjes, armbandjes of ringetjes laten dragen;
- Het spelen van kinderen gebeurt meestal op de grond. Kijk dus bij het lopen goed uit voor rondkruipende baby's of speelgoed dat op de grond ligt;
- Als er speelgoed is waar de kleintjes echt niet aan mogen komen, laat de oudere kinderen er dan mee spelen als de kleintjes naar bed zijn. Als grote en kleine kinderen samen spelen, gebeurt dit met het speelgoed voor de jongere kinderen;

- Deuren die open mogen blijven staan, worden vastgezet op de haak of met een deurstop. Alle deuren die open en dicht gaan hebben veiligheidstrips (minimaal tot een hoogte van 1.20 m);
- Geen tassen laten rondslingeren of op de grond plaatsen (i.v.m. opeten van mogelijke medicijnen/ sigaretten);
- Elektrische apparaten staan voor kinderen op onbereikbare hoogten en snoeren zijn buiten bereik van kinderen;
- De stopcontacten zijn kind veilig, of hebben afschermkapjes;
- De EHBO-doos wordt jaarlijks gecontroleerd op de inhoud. Wanneer er iets gebruikt is, wordt dit z.s.m. weer aangevuld. De EHBO-doos wordt in de keuken op een duidelijke plek bewaard.

- Medicijnen worden bewaard buiten bereik van kinderen (indien nodig in de koelkast);
- Wanneer er geknoeid wordt met water (bijv. in de keuken of bij de toiletten) wordt dit zo snel mogelijk opgeruimd om uitglijden te voorkomen. Ook wanneer de vloer nat is geworden bij vies weer, wordt deze zo snel mogelijk weer droog gemaakt om uitglijden te voorkomen.

- Losse matten of vloerkleden hebben een slipvaste ondergrond om verschuiven te voorkomen;

- Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren) uitgedeeld aan de kinderen;
- Iedereen zorgt ervoor dat het materiaal dat gebruikt wordt weer wordt opgeruimd;
- Controleer de ruimtes op kleine voorwerpen en ruim deze op;
- Elke dag aanvinken op de tablet welke kinderen er zijn;
- Binnen gooien we niet met voorwerpen;
- Wees alert dat er een kind achter de deur kan staan wanneer je deze open doet;
- Til een kind niet aan de handen op, maar onder de oksels of in de middel of onder de billen.

We leren de kinderen om te gaan met de kleine risico's en de gevolgen hiervan. De afspraken die wij hiervoor gemaakt hebben staan hieronder beschreven.

- In het gebouw lopen we rustig en buiten mogen wij rennen;
- Leer de kinderen wat een goede hoesthygiëne is (tijdens hoesten of niezen het hoofd wegdraaien of buigen, in hun ellenboog niezen of hand voor de mond houden). Als blijkt dat de handen na hoesten of niezen zichtbaar vuil zijn, moeten zij hun handen wassen;
- Let erop dat kinderen met snottebellen hun neus snuiten. Gebruik voor de kinderen telkens een schone zakdoek. Er staat op iedere groep een doos met tissues binnen handbereik;
- Wij praten rustig op de groep;
- Pesten vinden wij niet leuk, we zijn aardig voor elkaar;
- Niet klimmen op omheining.

BIJLAGE 3

Risico- inventarisatie Veiligheid en Gezondheid en huisregels in de groep

Barbara Bosman is preventiemedewerkster in Villa Kinderkresj. Barbara heeft de Risico-inventarisatie gemaakt. De inventarisatie is voorjaar 2021 uitgevoerd. Gedurende het jaar wordt de risicomonitor steeds geactualiseerd en bijgesteld.

De aandachtspunten vanuit de verschillende actieplannen worden puntsgewijs op papier gezet en uitgevoerd. Klusjes en beschadigingen in de groepsruimte en/of materiaal worden in het bakje van Barbara gelegd. Wout Schaap komt op afspraak langs en repareert deze. De preventiemedewerkster heeft, in samenwerking met het team, de volgende verantwoordelijkheden:

- Maatregelen treffen om risico's voor kinderen en personeel zoveel mogelijk uit te sluiten;
- De protocollen in onze organisatie worden tijdens het structurele teamoverleg regelmatig herhaald;
- Het regelmatig controleren van de vingerstrips op de deuren;
- Kapot speelgoed of ander materiaal wordt direct uit de groep verwijderd;
- Het speelgoed bekijken op beschadigingen en loszittende delen;
- De leefruimte bekijken op beschadigingen en uitsteeksels.

De leefruimte

- Op de vloeren ligt een gladde marmoleumvloer, er wordt alleen in de avond gedweild zodat uitglijden tot een minimum beperkt wordt;
- De ruiten zijn gemaakt van gehard glas en zijn volgens de wettelijke normen beveiligd;
- De kinderen kunnen zich niet branden aan radiatoren, omdat deze hoog hangen in de ruimtes;
- De kinderen kunnen niet in contact komen met elektriciteit, omdat de stopcontacten beveiligd zijn;
- De schoonmaakmiddelen die gebruikt worden in de groep staan hoog, zodat kinderen er niet bij kunnen. De kastjes zijn beveiligd met een speciaal kinderslot;
- Er worden geen planten in de groep neergezet, dit om te voorkomen dat kinderen eraan trekken of in de mond stoppen;
- De tassen van de leidsters, met eventueel aanstekers of medicijnen, staan hoog;
- De kinderen kunnen zich niet branden aan warm water, er is een maximumtemperatuur ingesteld op de boiler;
- Kinderen kunnen zich niet branden aan hete thee, de leidsters zetten dit altijd hoog;
- Ventileer dagelijks (3x) in alle groepsruimtes en slaapkamer door de ramen en deuren open te zetten.

De buitenruimte

De preventiemedewerker controleert jaarlijks het plein en de materialen. Defecte fietsjes of buitenmaterialen worden direct verwijderd. Nodige reparaties en/of het aanschaffen van nieuw materiaal wordt genoteerd en/of in de Risico-inventarisatie. Er is een 'hitte-protocol'. Daarin staat onder andere dat kinderen bij zonnig weer meerdere keren worden ingesmeerd met een zonnebrandmiddel, factor 30-50.

Sanitair kinderen

De kinderen gebruiken papieren handdoekjes. In de sanitaire ruimte is desinfecterende zeep aanwezig. We hanteren het protocol 'hygiëne voor kinderdagverblijven'. Dit protocol wordt regelmatig geagendeerd tijdens het teamoverleg.

Ongevallenregistratie

We maken gebruik van een ongevallen registratieformulier bij situaties dat kinderen letsel oplopen of bijna letsel oplopen in de groep. Bij elke ongevallenregistratie kijken we of er preventieve maatregelen genomen moeten worden om ongevallen te voorkomen.

In Villa Kinderkresj hanteren wij de volgende huisregels, deze hangen in de groep en in het halletje:

Entree/Garderobe

Het halletje bij de groep wordt vrijhouden. Bij het brengen en halen worden de gangen en uitgangen vrijhouden. Laarzen en/of schoenen worden onder de kapstok gezet. Tijdens de Corona periode worden kinderen via de buitendeur van de groep gebracht en verzorgen de leidsters de jassen en tassen.

Speelgoed

Speelgoed dat kapot is, meteen van de groep halen, repareren of wegdoen. In het schriftje noteren wat gerepareerd kan worden en in Barbara Bosman haar bakje neerleggen.

Keuken

Als leidsters bijvoorbeeld koekjes willen bakken met de kinderen, worden de voorbereidingen in de groep gedaan. Kinderen komen niet in de keuken.

Hekken

Overdag zijn de hekken dicht, maar niet op slot, behalve tijdens het brengen en halen. Dit in verband met het ontruimingsplan. Leidsters zijn verantwoordelijk voor het openen en sluiten van de hekken.

Deuren

Op de deuren van de groep zit een vingerbeveiliging. Leer kinderen de handeling van rustig duwen, openen en sluiten van de deuren.

Hygiëne

Leidsters maken het kind en elkaar alert op sociaal hygiënisch gedrag, bijv. handen wassen na toiletbezoek. In de toiletruimte hangt informatie over hygiënisch handen wassen. We wijzen elkaar op de opvoeding over hoest-, niesgedrag aan kinderen en leidsters. Dit wordt jaarlijks besproken in het teamoverleg.

Verkleedkleding

Deze worden in de wasmachine gedaan nadat het gedragen is door een kind met bijvoorbeeld een besmettelijke aandoening, bijv. een koortslip. Minimaal 1x per kwartaal wordt de verkleedkleding op 60 graden gewassen.

Buiten zijn en buiten spelen

Het zand in de zandbak wordt jaarlijks ververst. Er is een onderhoudscontract met een bedrijf dat de buitenruimte onkruidvrij houdt en het zand ververst. Vanaf de maand mei worden de kinderen ingesmeerd als de zon schijnt. Tussen 12.00 – 15.00 uur, gaan de kinderen niet in de zon en gebruik maken van parasols, of naar binnen gaan. (We hanteren het 'hitte protocol')

Brandveiligheid

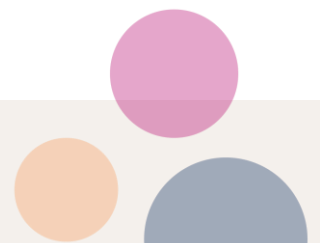
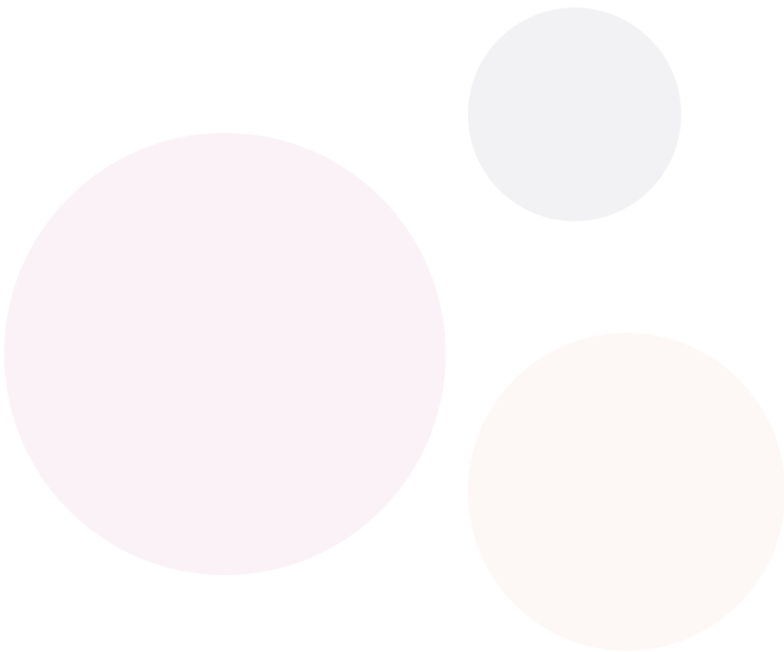
De brandblussers en de brandmeldinstallatie worden jaarlijks gecontroleerd. Elke maand wordt het logboek ingevuld. We houden minimaal 1 keer per jaar een ontruimingsoefening. We kijken het ontruimingsplan 1 keer per jaar na op veranderingen. We testen de rookmelders en het alarm door wat gas te spuiten. (zwarte busje) We houden een visuele controle, letten op of de data op de stickertjes van de blusmiddelen niet verlopen zijn.

Ontruimingsoefening

Jaarlijks wordt op elke locatie een ontruimingsoefening gehouden. De collega's worden gewaarschuwd door de leidster die de 'brand' ontdekte. De leidster die de brand ontdekt trekt een geel hesje aan en is het aanspreekpunt voor de brandweer. De kinderen worden direct naar buiten geleid. In een treintje lopen ze naar de garderobe. De tablets met persoonlijke gegevens gaan mee.

Bedrijfs hulpverlening en EHBO voor kinderen

Bij Kinderopvang Nissewaard zijn nagenoeg alle leidsters gecertificeerd. Eén keer per jaar houden wij op zaterdag de jaarlijkse Kinder EHBO en BHV. Er wordt geoefend voor kinderreanimatie en praktijkhandelingen bij lichamelijk letsel. We krijgen les van ervaren instructeurs.



BIJLAGE 4

Ontruimingsplan Kinderdagverblijf Villa Kinderkresj

1. Brand ! Degene die de brand ontdekt trekt het veiligheidshesje aan en wacht buiten op de brandweer.
Waar bevindt zich de brand?
Boven iedere toegangsdeur is een lampje bevestigd.
Deze gaat branden als er in die ruimte brand is.

2. **Bel 1-1-2 Meldt waar de brand is bij de brandweer**
Locatie:
Villa Kinderkresj
Bloemendaele 2a
3218 XA Heenvliet
0181-663818
Aanwezig ± 34 kinderen en 8-10 volwassenen.

3. Het kinderdagverblijf ontruimen
Babygroep Kikkertjes
 - Leg of zet alle kinderen in een evacuatie bed;
 - Pak de tablet met kind gegevens en presentielijst;
 - Pak de telefoon en eigen mobiel;
 - Pak de sleutel van de Tweespan met code (Geef dit door aan je collega's);
 - Tel de kinderen aan de hand van de presentielijst;
 - Controleer het personeel en stagiaires;
 - Rijd de kinderen door de openslaande deuren naar buiten;
 - Ga met alle kinderen naar de Tweespan. De leidster inventariseert welke kinderen mee zijn.

4. Peutergroepen Bijtjes en Vlindertjes
 - Leg of zet de kinderen die in bed liggen in een evacuatie bed;
 - Voor de kinderen in de groep gebruik het evacuatietouw;
 - Pak de tablet met kind gegevens en presentielijst;
 - Pak je eigen mobiel;
 - Tel de kinderen aan de hand van de presentielijst;
 - Controleer personeel en stagiaires;
 - Ga met de kinderen naar de Tweespan;
 - De leidster inventariseert welke kinderen mee zijn.

5. Directeur Alice Diepstraten bellen: 06-83245653 of 0181-483750
Ouders bellen na instructie van de directeur.